

ПРИНЯТО

на заседании Совета ДОУ
Протокол № 1 от 10.02.2014г

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «ДС
№ 16 «Бригантина»


Т.А. Бохан

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц МБДОУ «ДС № 16 «Бригантина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (в ред. Федеральных законов от 21.03.2002 N 31 -ФЗ, от 25.07.2002 N 112-ФЗ, от 04.07.2003 N 94-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 30.12.2006 N 276-ФЗ, от 30.12.2008 Я 309-ФЗ);
- Письмом Министерства образования РФ «О внебюджетных средствах образовательных учреждений» от 15.12.1998 №57.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие термины:

- учреждение - МБДОУ «Детский сад № 16 «Бригантина»;
- пожертвование - дарение учреждению добровольных взносов физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки;
- благотворитель (жертвователь) - гражданин или юридическое лицо, совершающее дарение учреждению материальных ценностей или права в общепользовных целях;
- общепользовные цели - действия работников учреждения, связанные с обеспечением деятельности учреждения, улучшением условий для получения воспитанниками образования, вовлечением и (или) приобщением к общепризнанным мировым достижениям в области культуры, искусства, науки и техники, участием в мероприятиях российского, республиканского и муниципального уровней

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются учреждением в целях обеспечения уставной деятельности.

2.2. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются учреждением на:

- Реализацию концепции развития учреждения.
- Реализацию образовательных программ учреждения.
- Улучшение материально- технического обеспечения учреждения.
- На организацию воспитательного и образовательного процесса в учреждении.
- Проведение досуговых мероприятий.
- Проведение оздоровительных мероприятий.
- На приобретение (книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов, оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, наглядных пособий, средств дезинфекции, создание интерьеров, эстетического оформления помещений, благоустройство

территории, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение безопасности).

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

3.1. Пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица в праве определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приёма и учёта добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача пожертвования осуществляется на основании договора, согласно Приложения 1 к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключён только в добровольном порядке.

4.3. Пожертвования в виде наличных денежных средств перечисляются на лицевой счёт учреждения, открытый в Управлении федерального казначейства, через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В платёжном поручении может быть указано целевое назначение взноса.

4.4. Пожертвования в виде имущества также передаются на основании договора. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4.5. Учёт добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учёта, утверждённого Приказом Минфина РФ от 16.12.2010 № 174н.

Договор пожертвования

г.Трехгорный

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователем», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Детский сад № 16 «Бригантина», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Бохан Татьяны Александровны, действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователем обязуется безвозмездно передать Учреждению в собственность на цели, указанные в настоящем договоре _____ (вид пожертвования).

1.2. Пожертвование передается Учреждению на осуществление следующих целей: осуществление образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, создание всестороннего развития воспитанников.

1.3. Указанные в п.1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст.2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователем обязуется передать имущество Учреждению в течение _____ дней с момента подписания настоящего договора.

2.2. Передача имущества оформляется подписанием акта приема-передачи, содержащего полный перечень с указанием объектов и балансовой стоимости передаваемого имущества. Акт составляется в двух идентичных экземплярах, один из которых передается Жертвователю, второй Учреждению.

2.3. Учреждение вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться.

Отказ должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.4. Учреждение обязуется:

2.4.1. использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п.1.2. настоящего договора;

2.4.2. вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования, обеспечить доступ Жертвователя для проверки целевого использования пожертвованных денежных средств или имущества.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2. настоящего договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

2.6. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с указанными в п.1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора, в случае чего Учреждение обязано возвратить Жертвователю Пожертвование.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ. При не достижении согласия споры разрешаются в суде по месту нахождения образовательного учреждения.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

3.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из сторон.

4. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Жертвователь

Учреждение

МБДОУ «Детский сад № 16 «Бригантина»
456080, Челябинская обл. г.Трёхгорный, ул.
60 лет Октября,15А.
ИНН 7405006645/КПП 745701001
Банк: Отделение Челябинск
г. Челябинск
р/с40701810100001000002
л/с 20696Э40660
БИК047501001

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 16
«Бригантина»

_____ Т.А. Бохан

АКТ
приема - передачи Пожертвования
по Договору пожертвования а

г. Трехгорный

« ____ » _____ 201__ г.

_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Детский сад № 16 «Бригантина», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Бохан Татьяны Александровны, действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий Акт о нижеследующем:

Жертвователь передает, а Учреждение принимает в соответствии с условиями договора пожертвования _____ г. следующее:

| № | Наименование | Количество | Цена за единицу, руб. | Общая стоимость, руб. |
|--------|--------------|------------|-----------------------|-----------------------|
| | | | | |
| ИТОГО: | | | | |

Имущество передано Учреждению в исправном состоянии, позволяющем использовать его в соответствии с назначением.

Настоящий акт свидетельствует о том, что имущество и документация передана Жертвователем Учреждению полностью в соответствии с договором пожертвования _____, Стороны друг к другу претензий не имеют.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у Жертвователя, другой – у Учреждения.

Имущество передал:

Имущество получил:

Жертвователь:

Учреждение:

_____/

_____/Т.А. Бохан