

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ "ДС № 16 "Бригантина"
Т. А. Бохан
17.01.16
Бохан Т. А.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы, а также методическом сопровождении сайта
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения "Детский сад № 16 "Бригантина"

I. Общие положения.

Настоящее Положение опирается на требования Федерального закона от 09.02.2009г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», составлено в соответствии с письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 23.06.2011г. №12/3722 и определяет назначение, организацию работы, использование и сопровождение сайта Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 16 "Бригантина" (далее именуется – сайт).

1. Сайт – информационный ресурс, состоящий из файлов, размещенных в сети Интернет под одним адресом.
2. Сайт создан в целях повышения качества образования, решает следующие задачи:
 - 2.1 информационное обеспечение участников образовательного процесса;
 - 2.2 расширение доступа к цифровым образовательным ресурсам, образовательному Интернет-контенту;
 - 2.3 повышение открытости и доступности образовательного процесса;
 - 2.4 создание условий для использования новых форм, методов обучения и воспитания;
 - 2.5 формирование комплексной информационной среды;
 - 2.6 формирование положительного имиджа ДОУ;
 - 2.7 распространение инновационного опыта образовательного учреждения;
 - 2.8 осуществление обратной связи с участниками образовательного процесса.
3. Сайт создан под руководством Бохан Т.А., руководителя образовательного учреждения МБДОУ «ДС №16 «Бригантина» (далее именуется – руководитель).
4. Создание, содержание и обслуживание сайта осуществляется специалистами, назначенными руководителем. Руководитель в

установленном законодательством РФ порядке несет ответственность за информацию, размещенную на сайте.

5. Руководитель определяет хостинг сайта: размещение в сети Интернет на определенной платформе.
6. Сайт содержит официальную информацию об образовательном учреждении. Адрес сайта является официальной информацией и может быть использован в учредительных документах образовательного учреждения.
7. Руководитель, коллектив образовательного учреждения, представители общественных организаций, органов управления образования могут ссылаться на информацию, опубликованную на сайте при подготовке выступлений, сообщений для прессы, публичных докладов, печатных или научных изданий и т.д.

II. Содержание сайта

2.1. На сайте размещается информация, отражающая образовательный процесс МБДОУ «ДС №16 «Бригантина» для детей. Информация не соответствующая образовательным целям и задачам, не допустима к размещению на сайте.

2.2. Сайт состоит из 15 разделов и подразделов. Каждому разделу присвоены сквозные названия.

1. Главная
2. Наши новости
3. Сведения о ДОУ

 - Основные сведения
 - Руководство
 - Образование
 - Документы
4. Пройдём по детскому ...
5. Родителям

 - Документы на поступление в ДОУ
 - Зимушка-зима
 - Летняя пора
 - Маленький повар
 - Тест на определение ...
 - Давайте поиграем
 - Чем занять ребёнка н...
 - Как учить ребёнка ве...
 - Маленькие помощники
 - Как подготовить ребё...
 - Будущий первоклассник
 - Ночной индикатор
 - Волшебство мультфильмов

- Маленькие наблюдатели
- Темперамент ребёнка
- Доверие детей
- У тебя будет братик!
- Очумелые ручки

-
6. Режим дня
 7. Советы специалистов детского сада
 8. Электронная библиотечка
 9. Полезные ссылки
 10. Педагогическая копилка
 11. Обратная связь
 12. Форум
 13. Архив новостей
 14. Фотоальбомы
 15. Статистика
-

2.3. На сайте могут использоваться ссылки для перехода на образовательные порталы Министерства образования и науки РФ, Министерства образования и науки Челябинской области, ОГУ «Областного центра информационного и материально-технического обеспечения образовательных учреждений, находящихся на территории Челябинской области» (РКЦ), сайтов ГОУ ДПО «ЧИППКРО», муниципального органа управления образования, федеральных и региональных образовательных учреждений, образовательных Интернет-ресурсов.

III. Техническое обеспечение и сопровождение сайта

1. Руководитель обеспечивает условия для постоянной работы сайта.
2. Руководитель разрабатывает локальный документ, обеспечивающий функционирование сайта.
3. Сайт просматривается при помощи Veb-браузеров, входящих в стандартный базовый пакет программного обеспечения (СБПО) и в пакет свободного программного обеспечения (ПСПО).
4. Переход из одного раздела в другой доступен с любой страницы сайта.
5. В соответствии с п. I п.п. 4 настоящего Положения руководитель назначает специалистов, ответственных за редактирование информации сайта. Сведения, необходимые для администрирования сайта, а также инструкции по обновлению оформляются письменно и сохраняются в документах образовательного учреждения.
6. Обновление информации осуществляется не реже одного раза в 10 дней. Контроль работы сайта осуществляет руководитель образовательного

учреждения.

7. Муниципальные органы управления образования, региональный координационный центр в соответствии с установленным регламентом Министерства образования и науки Челябинской области проводят мониторинг деятельности сайта и предлагают рекомендации по улучшению работы сайта руководителю образовательного учреждения■