

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ «ДС  
№16 «Бригантина»  
Т.А. Бохан  
« 31 » августа 2017г.



**Годовой план работы  
МБДОУ «ДС № 16  
«Бригантина»  
на 2017-2018 учебный год**

г. Трёхгорный,  
Август, 2017 год

## **I. Итоговый анализ деятельности ДООУ за 2016-2017 уч. год.**

### **1. Выбранная шкала оценивания.**

Для оценки деятельности учреждения выбрана 5-ти бальная шкала оценивания:

*Высокий уровень* – работа выполнена со значительным превышением степени качества, на основании авторских подходов.

*Оптимальный уровень* – работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

*Достаточный уровень* – выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

*Критический уровень* – выполнение работы несистемное, имеются существенные недостатки, в работе проявляются признаки формализма.

*Низкий уровень* – требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

### **2. Анализ выполнения годовых задач.**

В 2016 – 2017 учебном году коллектив МДООУ ставил перед собой следующие основные задачи воспитательно-образовательной работы:

**Первая годовая задача: Изучение профессионального стандарта педагога.**

18 октября 2013 г. вышел Приказ Минтруда России №544н об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Профессиональный стандарт применяется работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом, при организации обучения и аттестации работников, заключении трудовых договоров, разработке должностных инструкций.

Для реализации первой годовой задачи были проведены следующие мероприятия:

- Консультация «Профессиональный стандарт педагога»
- Консультация «Структура профессиональной деятельности педагога»
- Круглый стол «Реформы стандартов подготовки и переподготовки специалистов в высшей школе и в центрах повышения квалификации»
- Также были заключены эффективные контракты и разработаны новые должностные инструкции для всех сотрудников ДООУ.

**В результате:**

- были скорректированы нормативно-правовые акты: должностные инструкции педагогических работников, трудовые договоры заменены на эффективные контракты
- повысилась мотивация педагогических работников к повышению качества профессиональной деятельности
- повысилась компетентность педагогических кадров в вопросе внедрения профессионального стандарта педагога в практику

*Таким образом, можно сделать вывод, что первая задача выполнена на оптимальном уровне.*

**Вторая годовая задача: Обобщить опыт работы педагогического коллектива по ознакомлению дошкольников с правилами дорожного движения.**

Некоторые педагоги ДООУ большое внимание оказывают обучению детей ПДД, у них есть немало наработок по этой теме. Периодически проводятся развлечения по правилам

дорожного движения, в гости к детям приходит инспектор ГИБДД, а также пополнилась материально-техническая база ДОУ – закуплена напольная «Азбука дорожного движения». Поэтому коллектив решил обобщить накопленный опыт по ознакомлению дошкольников правилам дорожного движения.

Для решения второй годовой задачи были проведены следующие мероприятия

- Консультация для воспитателей «Обучаем детей правилам дорожного движения»
- Консультации для родителей:
  - «Обучаем ребёнка безопасному поведению на дороге»
  - Информационно-деловое оснащение ДОУ: инфографика по ПДД
  - распространение памятки для родителей по обучению детей правилам поведения на дороге
- Проведена выставка детских работ «Берегись автомобиля!»
- Развлечение «Красный, желтый, зелёный»
- Занятия с использованием методического комплекса «Азбука дорожного движения»
- Развлечение «Мой друг светофор»
- Целевые экскурсии к перекрёстку
- 2 июня в рамках проведения I этапа профилактического мероприятия «Внимание, дети!» работником ГИБДД (Третьяков С.) и представителем СМИ (Зайцев П.) для детей детского сада проведено развлечение по закреплению у детей навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, проведена беседа о необходимости применения ремней безопасности при перевозке детей в салонах автомобилей, о применении световозвращающих элементов на одежде несовершеннолетних, а также о запрете детям езды на велосипедах, самокатах, роликах по проезжей части дорог. Проведена игра «Вопрос – ответ», направленная на пропаганду соблюдения правил дорожного движения, привития навыков безопасного поведения на улице и дороге. Мероприятие транслировалось по местному телевидению в «Новостях Трёхгорного».

**В результате:** Обобщен материал по ПДД в сборник по ПДД, повысилась компетентность педагогов в вопросе обучения детей ПДД

*Таким образом, можно сделать вывод, что вторая задача выполнена на оптимальном уровне.*

## **2. Анализ состояния образовательного процесса и оздоровительной работы.**

### **Образовательный процесс.**

В 2016-2017 уч.г. коллектив ДОУ работал по основной образовательной программе дошкольного образования, утвержденной на педагогическом совете, разработанной на основе Примерной основной общеобразовательной программы «От рождения до школы под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (группы раннего возраста).

В образовательном процессе используются парциальные программы: «Детский сад – дом радости» авт. Н.М. Крылова (группы дошкольного возраста), а так же:

| Образовательная область             | Программа   |
|-------------------------------------|---|
| физическое развитие                 | «Физическая культура – дошкольникам»<br>Л.Д.Глазырина   |
| художественно-эстетическое развитие | «Цветные ладошки» И.А.Лыкова,<br>«Ладушки» И.Каплунова,<br>«Музыкальные шедевры» О.П.Радыновой                                |
| социально-коммуникативное развитие  | -программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стеркиной<br>программа «Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и |

|                         |  |
|-------------------------|--|
|                         | радуюсь» Крюковой С.В.;  |
| познавательное развитие | математический блок, разработанный Л.Г. Петерсон в рамках педагогической системы «Школа 2000...» и представленный в дидактическом пособии «Игралочка». |
| речевое развитие        | О.С.Ушакова «Развитие речи детей дошкольного возраста»   |

ООП соответствует требованиям к структуре, содержание обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области): социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. Строится с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса, сочетает принципы научной обоснованности и практической применимости, соответствует принципу развивающего обучения.

Весь образовательный процесс с воспитанниками построен на основе: непосредственно образовательной деятельности, образовательной деятельности в режимных моментах, самостоятельной деятельности детей, образовательной деятельности в семье.

Организация образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием непосредственно образовательной деятельностью (НОД). Общая длительность непосредственно образовательной деятельности, включая перерывы между её различными видами, определяются на основе рекомендаций Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 15 мая 2013г. №26 г. Москва).

В детском саду в сентябре 2016 г. и мае 2017 г. проводилась диагностика.

#### Результаты мониторинга по разделам программы.

| Образовательные области              |                                  | В   |     | С   |     | Н   |     |
|--------------------------------------|----------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|                                      |                                  | Н.г | К.г | Н.г | К.г | Н.г | К.г |
| «Физическое развитие»                |                                  | 39  | 49  | 31  | 45  | 30  | 6   |
| «Социально-коммуникативное развитие» |                                  | 8   | 40  | 54  | 50  | 38  | 10  |
| «Познавательное развитие»            |                                  | 12  | 32  | 35  | 60  | 53  | 8   |
| «Речевое развитие»                   | Развитие речи                    | 16  | 48  | 47  | 42  | 37  | 10  |
|                                      | Чтение художественной литературы | 12  | 50  | 56  | 40  | 32  | 10  |
| Художественно-эстетическое развитие  | Аппликация                       | 14  | 42  | 36  | 48  | 50  | 10  |
|                                      | Рисование                        | 8   | 42  | 38  | 44  | 56  | 14  |
|                                      | Лепка                            | 12  | 52  | 42  | 40  | 56  | 8   |
|                                      | Конструирование                  | 10  | 52  | 58  | 36  | 32  | 12  |
|                                      | Музыка                           | 18  | 43  | 55  | 54  | 27  | 3   |

Анализируя данные таблицы, следует отметить, что уровень навыков и умений детей по всем разделам программы к концу года повысился. Это свидетельствует о качественной работе педколлектива, достаточном программно-методическом оснащении педпроцесса. В следующем учебном году педколлектив продолжит систематическую работу по развитию детей и подготовке их к школе.

### **Коррекционная работа**

В течение года учителем-логопедом и педагогом-психологом велась коррекционная работа с детьми.

Основными задачами работы логопедического пункта на 2016-2017 учебный год являлись:

- своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников;
- определение их уровня и характера;
- устранение этих нарушений;
- распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников и родителей.

Вся работа логопедического пункта осуществлялась по следующим направлениям:

- диагностическому;
- коррекционно-развивающему;
- консультативно-профилактическому.

Цель данной работы: устранить дефекты звукопроизношения, создать условия для формирования правильного речевого развития дошкольников.

В начале учебного года учителем-логопедом было обследовано 238 детей. Отмечено нарушение речи у 87 человек. На логопункте занимались 35 человек. Учитель-логопед один раз в неделю проводила подгрупповые занятия по культуре речи в группах дошкольного возраста. Коррекция речи отмечена у 35 воспитанников: полная коррекция – у 25 человек, частичная коррекция – у 10 человек. Для продолжения занятий на следующий год оставлено 6 детей.

Логопедическая работа велась в тесном контакте с воспитателями групп и родителями. Воспитателями ежедневно проводилась пальчиковая и речевая гимнастика, в группах старшего возраста ежедневно проводилась работа по выполнению графических диктантов на листе в клетку.

В течение учебного года педагогом-психологом учреждения велась целенаправленная работа с детьми старшего дошкольного возраста. Цель данной работы: психологическое сопровождение участников воспитательно-образовательного процесса, обеспечение комфортных психологических условий, необходимых для полноценного психического и нравственного развития воспитанников, формирования их личности на основе ФГОС ДО.

Педагогом-психологом проведена следующая работа:

- В коррекционной группе в течение года с педагогом-психологом занимались 78 человек.
- На ПМПк ДОУ приглашались 8 человек.
- Проведено 4 консультации для педагогов ДОУ.
- Проведены индивидуальные консультации для родителей по волнующим их вопросам и индивидуальные консультации по результатам диагностики «Готовность детей к школе».

В начале и конце года педагогом-психологом была проведена диагностика готовности выпускников ДОУ к школе. В 2017 году из ДОУ выпускается 44 человека.

Результаты диагностики показали следующую готовность к школьному обучению:

- высокий уровень - 6 чел.
- выше среднего - 23 чел.
- средний - 13 чел.
- ниже среднего - 2 чел.
- низкий - 0 чел.

#### **Готовность детей к школе.**

|             | Готовы | Не готовы | Всего |
|-------------|--------|-----------|-------|
| Начало года | 94%    | 6%        | 100%  |

|            |      |   |      |
|------------|------|---|------|
| Конец года | 100% | - | 100% |
|------------|------|---|------|

Таким образом, можно сделать вывод, что состояние образовательного процесса находится на оптимальном уровне.

### **Оздоровительный процесс.**

В учреждении в течение года проводился целый ряд мероприятий, направленных на оздоровление детей. Это:

- Полоскание зева отварами трав или водой комнатной температуры
- Умывание прохладной водой
- Правильное рациональное питание
- Воздушные ванны, солнечные ванны
- Физкультурные занятия на свежем воздухе
- Прогулки при любой погоде в соответствии с СанПиНами, а так же прогулки детей младшего возраста в спортивном зале
- Проветривание

Использовались нетрадиционные методы оздоровления:

- Дыхательная гимнастика
- Точечный массаж
- Хождение по дорожкам здоровья
- Гимнастика для глаз

Так же велась следующая оздоровительная работа:

- Были оформлены информационные листы-консультации для родителей с различной тематикой оздоровления детей
- В своей работе с детьми педагоги использовали нетрадиционные методы оздоровления: точечный массаж БАТ, дыхательную и пальчиковую гимнастику, гимнастику для глаз, ароматерапию, хождение по дорожкам здоровья, питье настоев трав.
- Дети 4 раза за год принимали кислородные коктейли.
- Дети занимались на тренажерах
- Закуплены новые лыжи и ботинки для занятий

### **Заболеваемость за 2016-2017 уч. г.**

|                 | Общая (%) | Ясли (%) | Сад (%) |
|-----------------|-----------|----------|---------|
| III кв. 2016 г. | 36,6      | 47,6     | 31,5    |
| IV кв. 2016 г.  | 9,8       | 15,2     | 7,7     |
| I кв. 2017 г.   | 44,9      | 56,6     | 39,6    |
| II кв. 2017 г.  | 49,6      | 54,2     | 47,8    |

В течение года проведена работа по сохранению и укреплению здоровья детей со всеми участниками образовательного процесса, а именно:

#### **1) с педагогическим коллективом**

- соблюдение графика и организации физкультурно-оздоровительных мероприятий в ДОУ в течение учебного года;
- строгое соблюдение продолжительности и организации прогулок;
- творческий подход к содержанию и организации совместной и самостоятельной деятельности;
- чередование умственной и физической деятельности.

#### **2) с родителями**

- индивидуальные консультации по сохранению и укреплению здоровья детей;
- беседы по одеванию детей в соответствии с сезоном и погодой;

- беседы по соблюдению режима дня в выходные дни и после болезни ребенка;
- информирование родителей об уровне физического развития детей (*данные диагностики*);
- привлечение родителей к созданию условий для самостоятельной двигательной активности детей на участке, совместные с родителями физкультурные развлечения;
- совместные спортивные мероприятия (праздники, развлечения, походы)

### 3) с воспитанниками

- гибкий режим для детей младшего дошкольного возраста в период адаптации;
- организованными подвижными играми на улице или в физкультурном зале;
- дети 3- 7 лет посезонно пили кислородные коктейли (по показаниям педиатра)
- дети 5-7 лет приняли участие в лыжных соревнованиях, в легкоатлетической эстафете (май), в спортивном празднике "Мама, папа, я - спортивная семья", в спортивном празднике.

### Режим дня установлен с учетом:

- времени пребывания детей в группе;
- действующих СанПиН (Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049 – 13), а именно следующих их положений:
- Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.
- Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа.
- Рекомендуется организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.
- При организации режима пребывания детей в дошкольных образовательных организациях (группах) более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон.
- Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1 года до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часов. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов.
- На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3-4 часов.
- Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.
- Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.
- Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.
- Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.
- Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

За время учебного года в ДООУ с привлечением родителей были проведены такие мероприятия: «День здоровья»; спортивные праздники «Папа может!», посвященный дню защитника Отечества, «Веселые старты»; «Мама, папа, я - спортивная семья». Дети нашего ДООУ приняли активное участие в городской ежегодной спартакиаде для дошкольников «Малышок». На информационных стендах для родителей регулярно размещался материал по профилактике простудных и вирусных заболеваний, советы и рекомендации по приобщению детей к здоровому образу жизни, систематически освещались мероприятия детей на официальном сайте детского сада.

*Считаем, что оздоровительный процесс в ДООУ находится на оптимальном уровне.*

#### **4. Анализ состояния основных условий, необходимых для реализации образовательного процесса.**

##### **4.1. Характеристика педагогических кадров.**

###### **Соотношение педагогических работников по уровням специальной образованности**

| Высшее образование |              |                  | Среднее специальное образование |              |                  |
|--------------------|--------------|------------------|---------------------------------|--------------|------------------|
| педагогическое     |              | Непедагогическое | педагогическое                  |              | Непедагогическое |
| дошкольное         | недошкольное |                  | дошкольное                      | недошкольное |                  |
| 36%                | 27%          | 0%               | 31%                             | 5%           | -                |

Все работники имеют педагогическое образование. Из них 27% имеют педагогическое дошкольное образование (педагоги-психологи, учителя начальных классов).

###### **Распределение педагогических работников по возрастным группам (%)**

| Учебный год | Возраст   |           |           |           |              |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
|             | До 25 лет | 26-35 лет | 36-45 лет | 46-55 лет | Свыше 55 лет |
| 2014-2015   | 3         | 14        | 31        | 38        | 14           |
| 2015-2016   | -         | 14        | 31        | 41        | 14           |
| 2016-2017   | -         | 5         | 36        | 41        | 18           |

Из таблицы видно, что основной возраст работающих педагогов от 36 до 55 лет (77%). Эти педагоги являются наиболее квалифицированными специалистами, хорошо владеют методикой дошкольного воспитания, грамотно организуют работу с детьми и родителями. Но также необходима работа по привлечению и обучению молодых кадров.

###### **Квалификация педагогов**

| Квалификационная категория         | Количество человек по годам (%) |                 |                 |
|------------------------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|
|                                    | 2014-2015 уч.г.                 | 2015-2016 уч.г. | 2016-2017 уч.г. |
| Высшая                             | 10                              | 10              | 27              |
| Первая                             | 48                              | 48              | 23              |
| Вторая                             | 3                               | 3               | -               |
| Без категории                      | 7                               | 7               | -               |
| Соответствует занимаемой должности | 32                              | 32              | 50              |

В 2016-2017 уч.г. было аттестовано 7 человек: 6 - на высшую категорию (4-человека – вновь, 2 - подтвердили), 1 – на первую вновь.

На данный момент 100% педагогов прошли повышение квалификации по ФГОС ДО, что свидетельствует о постоянной системе самообразования, как среди педагогов, так и руководителей ДОУ.

В 2016-2017 году 26 сотрудников ДОУ прошли обучение по программе «Оказание первой доврачебной помощи» (удостоверения).

2 человека в 2017 г. прошли курсы повышения квалификации в ЧИППКРО («Теория и методика развития детей раннего возраста в ДОУ» - 1 чел., «Управление ДОО в условиях реализации ФГОС ДО» - 1 чел.)

9 педагогов в сентябре 2016 года прошли повышение квалификации по теме «Современные образовательные технологии в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», ГБУ ДПО «ЧИППКРО», 72 ч.

2 человека в мае 2017 прошли повышение квалификации по теме «Управление государственным и муниципальными закупками»

На будущий учебный год составлен список педагогических работников, которым необходимо повышение квалификации, согласно Федеральному закону от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 47 п. 5.2.

### **Информация об участии в 2016-2017 учебном году педагогов и детей ДОУ в областных, российских, международных конкурсах**

#### **Учреждение:**

- Участие ДОУ в открытом публичном конкурсе среди некоммерческих организаций по разработке и реализации социально значимых проектов. (школа Росатома)
- VII областной конкурс «Детские сады – детям» (номинация «Лучший младший воспитатель детского сада») – 1 чел.
- На базе ДОУ был организован и проведен городской конкурс профессионального мастерства «Педагог года в дошкольном образовании - 2016»

#### **Педагоги:**

- Конкурс воспитателей, владеющих технологиями работы с детьми, соответствующими требованиям ФГОС дошкольного образования. (школа Росатома) – 1 участник (Соколова Ю.Н.)
- Всероссийский творческий конкурс «Весна в окно стучится» - 2 воспитателя награждены дипломами победителя I степени
- Муниципальный этап конкурса «Педагог года в дошкольном образовании - 2016» - участник (Каюмова Ю.К.)

#### **Воспитанники:**

- Всероссийский творческий конкурс «Вот оно какое наше лето!» - 20 участников (педагоги Пшеницына М.В., Лебедева И.С., Бисярина С.В., Ксенофонтова О.А., Пономарева Г.А. получили благодарственные письма)
- XII Всероссийский конкурс детского рисунка «Царство грибов»: - 43 участника, из них получили: диплом I степени за 1 место – 1чел., диплом II степени – 10 чел., диплом III степени за 3 место – 7 чел. (воспитатели Глухова Н.Н., Ксенофонтова О.А., Лебедева И.С., Пономарева Г.А.)
- Всероссийский творческий конкурс «Мы покорители космоса» - 9 чел. получили дипломы победителя конкурса (воспитатели Полуэктова Н.М., Ксенофонтова О.А. – получили благодарственные письма и сертификаты кураторов)
- Всероссийский творческий конкурс «Ваша Победа в наших сердцах»: - диплом I степени – 5 чел., диплом II степени – 1чел., диплом III степени – 2 чел. (воспитатели Полуэктова Н.М., Ксенофонтова О.А., Глухова Н.Н. – получили благодарственные письма и сертификаты кураторов)
- Всероссийские открытые конкурсы среди дошкольников («Страна талантов»):

- Наши меньшие друзья – 15чел, Сказочное ассорти – 10 чел., «Лето. Домик в деревне» - 24 чел., «Лето. Лейка» - 5 чел., «Лето. Овощи и фрукты» - 8 чел., «Лето. Машинка» - 14 чел., воспитатели Глухова Н.Н., Ксенофонтова О.А., Соколова Ю.Н., Бисярина С.В., Бакина И.В., Горожанина Г.Ю., Ухова Н.Н..

### **Информация об участии в 2016-2017 учебном году педагогов и детей ДОО в городских конкурсах**

- Участие в муниципальном этапе мероприятия «Образовательное событие «Город мечты» - 4 чел. (воспитатели Пшеницына М.В., Полуэктова Н.М.)
- Участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (воспитатель Лебедева И.С.)
- Спартакиада среди дошкольников «Малышок»
- Городской конкурс детско-юношеского творчества «2017 – год гражданской обороны» – участие 1 чел. (воспитатель Глухова Н.Н., Благодарность руководителю за большую организационную работу по подготовке к Ежегодному городскому конкурсу детско-юношеского творчества «2017 год – год гражданской обороны» от начальника Специального Управления ФПС №10 МЧС России)
- Городской робототехнический фестиваль «Счастливое детство» - диплом участника – 5 детей (воспитатель Глухова Н.Н.)
- Городской конкурс «Игрушка года» - 12 участников (воспитатели Пшеницына М.В., Полуэктова Н.М., Лебедева И.С., Глухова Н.Н.)
- Городской фестиваль детской песни «Золотой цыплёнок» - 54 участника (муз. руководители Кустова Е.В., Кузнецова Т.А., Анисимова Н.Ю.)
- Городской конкурс «В гостях у Светофора» - 8 участников (воспитатели Лебедева И.С., Ксенофонтова О.А., Глухова Н.Н.)
- Городской конкурс «Голос. Дети. Трехгорный» - 1 этап «Отборочный тур» прослушивание (23.05.2017) – Евстратиков Семен

### **Методическая работа. Её результаты.**

В 2016-2017 уч.г. прошли процедуру аттестации 7 педагогов. В результате: высшая квалификационная категория присвоена 6 педагогам (подтвердили – 2, вновь – 4, I кв. категория присвоена вновь 1 педагогу.

- Обобщен опыт работы коллектива по ознакомлению дошкольников правилам дорожного движения.
- Воспитатель Соколова Ю.Н. приняла участие в конкурсе воспитателей, владеющих технологиями работы с детьми, соответствующими требованиям ФГОС дошкольного образования. (школа Росатома)
- 2 воспитателя награждены дипломами победителя I степени Всероссийского творческого конкурса «Весна в окно стучится» (Бисярина С.В., Соколова Ю.Н.)
- Коллектив ДОО принял участие в VII Всероссийском конкурсе «Детские сады – детям» в номинации «Лучший младший воспитатель детского сада» (Еткарева Н.Н.)
- 1 педагог стал участником Муниципального этапа конкурса «Педагог года в дошкольном образовании - 2016» (Каюмова Ю.К.)
- 4 воспитанника и 2 воспитателя приняли участие в муниципальном этапе мероприятия «Образовательное событие «Город мечты» (Росатом)
- В рамках реализации образовательного проекта «ТЕМП» в ДОО проводились:
  - встречи с родителями «Гость в группе»: родители – сотрудники ПСЗ рассказывали детям о профессиях - Подкопаев С.А. (гр.№13), Кочетова О.В.и Мамаева Н.А. (гр. №2),
  - выставки рисунков,
  - оформлены уголки «Профессии родителей – работников нашего ПСЗ»,
  - дети приняли участие в городском робототехническом фестивале «Счастливое детство» с проектом «Робот - эколог».

13.01.2017 г. отделом лицензирования образовательной деятельности Управления по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования и науки Челябинской области была проведена внеплановая выездная проверка с целью установления соответствия лицензиата лицензионным требованиям. В ходе проверки нарушений не выявлено.

В апреле 2017 г. прошла инспекционная проверка «Организация работы администрации ДООУ с родителями воспитанников». По итогам дано предложение «Пересмотреть имеющиеся локальные акты по организации работы с родителями воспитанников с учетом действующих нормативных документов.

В рамках работы по преемственности между ДООУЦ и школой прошли следующие мероприятия:

- круглые столы педагогов ДООУ и учителей школ
- проведение диагностики по определению готовности детей к школе
- открытые показы образовательной деятельности в ДООУ и открытых уроков в школе
- Экскурсия в школу на праздничную линейку
- Наглядно-текстовая информация: информация об учителях, набирающих группы для «Школы будущего первоклассника», тематические выставки в родительских уголках «Что должен уметь первоклассник»; «Поступление в школу важное событие в жизни детей» и т.п.
- включение родителей в целенаправленное образование своих детей наравне с детским садом (участие в совместной образовательной деятельности – «Гость в группе»). День открытых дверей, участие в массовых мероприятиях и праздниках ДООУ, согласно годового плана.
- Формирование психологической готовности к школе

#### ***Реализация плана мероприятий по реализации образовательного проекта «ТЕМП»***

1. В образовательную программу ДООУ включены позиции, отражающие потребности участников образовательного процесса в технологическом и естественно-математическом образовании:
  - знакомство с профессиями, беседы о профессиях и областях знаний: «Нужные профессии для нашего региона», «Мамы всякие нужны», «Для чего нужна математика?» и т.д.
  - экспериментальная деятельность
  - элементарные опыты
  - организация «Уголка профессий» в группах ДООУ
2. Участие воспитанников в городском робототехническом фестивале с проектом «Робот - эколог» (воспитатель Глухова Н.Н.)
3. Мероприятия для родителей:
  - проведение тематических родительских собраний на темы «Востребованные профессии в регионе», «Семья – проводник в мире профессий»
  - оформление лестничного марша на тему «Профессии родителей – работников нашего ПСЗ»
  - Гость в группе «Знакомство с профессией «оператор станков», «Знакомство с профессией «инженер – энергетик», «Моя мама – конструктор»)
4. Приобретение цифровой лаборатории «Наураша в стране Наурандии»

*Можно сделать вывод, что кадровое обеспечение ДООУ находится на оптимальном уровне.*

#### **4.2. Материально-технические условия.**

В детском саду создана предметно-развивающая среда, способствующая развитию ребенка по всем направлениям: 13 оборудованных групп, спортивный и музыкальный залы, кабинеты

логопеда и психолога, информационно-методический кабинет, зимний сад, оборудованная спортивная площадка.

Во всех групповых помещениях созданы разнообразные уголки и центры совместной с воспитателями и самостоятельной деятельности детей (конструктивной, двигательной, познавательной, речевой, творческой и др.) В группах имеется большое количество разнообразных игровых пособий, игрушек, дидактических материалов, соответствующих возрасту детей, их потребностям и интересам. Для активизации и развития детей в оформлении групп включено больше количество дидактических элементов, схем, моделей и макетов.

В группах имеются физкультурные уголки, уголки развивающих игр, книжные уголки, уголки для ознакомления с природой, уголки по изобразительной деятельности, театрално-музыкальные центры, уголки для знакомства с правилами дорожного движения, а также игровые уголки; постоянно обновляющиеся полочки красоты и избыточной информации.

Предметная среда в детском саду обеспечивает психологическую и физическую комфортность для детей и взрослых.

Для организации образовательного процесса в ДОО имеется необходимая материально-техническая база по всем направлениям развития – большое количество энциклопедий, наглядно-дидактических материалов, художественной литературы, спортивного инвентаря и оборудования. Для ее улучшения в этом учебном году были приобретены новые развивающие игры, игрушки; музыкальные инструменты.

На территории ДОО имеются спортивная площадка, 13 игровых прогулочных участков, оснащенных малыми формами и верандами, цветники и клумбы.

#### **Обеспечение безопасности жизни и деятельности детей.**

Для обеспечения безопасного пребывания воспитанников в учреждении установлена «тревожная кнопка»; заключен договор с ОВО при ОВД для осуществления охраны объекта; установлена автоматическая противопожарная сигнализация. Охрану здания в ночное время и выходные дни осуществляют сторожа.

В ДОО в наличии документация по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности. На каждой лестничной клетке здания детского сада имеется утвержденный план эвакуации. Систематически проводятся проверки по пожарной безопасности, инструктажи с сотрудниками, приобретаются и поддерживаются в состоянии готовности первичные средства пожаротушения. В каждом групповом, служебном, вспомогательном помещении, кабинетах, залах имеются огнетушители, назначены ответственные лица за безопасность.

Состояние помещений детского сада соответствуют гигиеническим нормам и требованиям безопасности; световой, воздушный и питьевой режимы поддерживаются в норме.

С целью обеспечения безопасности образовательного процесса при работе с дошкольниками проводятся следующие мероприятия:

- шкафы, стеллажи закреплены; отсутствуют ядовитые и колючие растения;
- помещения оборудованы с соблюдением мер противопожарной безопасности);
- организовано правильное хранение различных материалов, медикаментов (ножницы, иголки находятся в недоступном для детей месте, соответствуют требованиям; лекарства находятся только в аптечке, аптечка в недоступном для детей месте; моющие средства находятся так же в недоступном для детей месте);
- во время экскурсий и прогулок за пределы ДОО проводятся инструктажи с воспитанниками ДОО о правилах поведения.

С детьми систематически проводятся занятия по правилам противопожарной безопасности, безопасного поведения в помещениях и на улице, организуются выставки плакатов по противопожарной безопасности, правилам дорожного движения, правильного поведения в быту.

Для медицинского обслуживания детей в ДОО оборудован медицинский и прививочный кабинеты, работает медсестра. В целях улучшения качества медицинского обслуживания детей заключен договор о взаимном сотрудничестве с медперсоналом ФГУЗ МСЧ-72 ФМБА России (врач, медсестра).

Снабжение продуктами питания осуществляется по договорам. Питание в ДООУ организовано по 10-дневному меню. Контроль за состоянием питания детей в ДООУ осуществляет заведующий учреждением и медицинский персонал. Ежедневно заведующим складом по продуктам питания и медицинским работником учреждения ведётся контроль за сроками хранения и реализации продуктов питания. В конце каждого месяца проводится анализ накопительной ведомости для последующей коррекции выполнения натуральных норм. Регулярно проводится контроль калорийности блюд.

К контрольным мероприятиям за организацией питания детей в группах привлекаются члены родительского комитета.

В этом учебном году было оборудовано специальное помещение - лыжная база для детей. Приобретены: канцелярские принадлежности, спортивный инвентарь, игрушки, цифровая лаборатория «Наураша в стране наурандии», дидактические столы для детей ясельных групп.

Остается необходимость в приобретении новых плакатов по различным разделам программы, репродукций картин художников по программе, методической литературы.

*Считаем, что материально-техническое обеспечение образовательного процесса находится на достаточном уровне.*

## **5. Анализ состояния управления и экономических показателей деятельности ДООУ.**

### **Состояние управления.**

Контрольная деятельность в ДООУ осуществлялась систематически и в соответствии с годовым планом в форме оперативного, предупредительного, тематического, фронтального контроля. Вопросы оперативного контроля включались в месячный план работы и осуществлялись через целевые посещения. В течение года проводились: фронтальная проверка по готовности выпускников ДООУ к школе, тематическая проверка по изучению уровня информационной компетентности педагогов ДООУ.

Все запланированные на учебный год мероприятия были проведены в соответствии с годовым планом.

*Таким образом, можно сделать вывод, что состояние управления находится на оптимальном уровне.*

### **Экономические показатели деятельности ДООУ.**

В 2016 году учреждению были предоставлены:

- субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг в сумме **23 129,8 тыс. руб.**, в т.ч.

- за счет средств местного бюджета 10 023,6 тыс.руб. (заработная плата, начисления, услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, оплата налогов и сборов и т.д.);

- за средств областного бюджета 13 106,2 тыс.руб. (заработная плата и начисления, учебные расходы).

Плановые назначения по выполнению муниципального задания освоены на 95,8 %, что в суммарном выражении составило 22 147,5тыс.руб. Основная причина неисполнения плановых ассигнований - отсутствие финансирования (677,9 тыс. руб.). С учетом погашения задолженности за поставку услуг, товаров освоение составило бы 98,7%.

В рамках реализации муниципальных программ учреждению были предоставлены иные субсидии в сумме **248,8 тыс.руб.**, из них :

– субсидия на выполнение муниципальной программы "Обеспечение противопожарного режима в муниципальных учреждениях города Трехгорного на 2014-2016 годы" - 83,4 тыс. руб. (испытание электрических сетей – 27,4 тыс.руб., монтаж и техническое обслуживание системы передачи сигнала РСПИ «Стрелец» - 56,0 тыс.руб.);

- субсидия на выполнение муниципальной программы «Развитие образования в городе Трехгорном на 2014-2016 годы» - монтаж системы видеонаблюдения - 165,4 тыс.руб.

Плановые назначения, предоставленные на реализацию муниципальных программ, освоены на 98,4%, (причина неисполнения – отсутствие финансирования).

По состоянию на 01.01.2016 г. по приносящей доход деятельности было запланировано поступлений в размере 4 271,9 тыс. руб. За 2016 год получен доход от оказания платных услуг в сумме 3 790,0 тыс.руб., из них:

- Родительская плата – 2 546,1 тыс.руб.,
- Пищевые отходы – 18,0 тыс.руб.,
- Питание сотрудников – 12,7 тыс.руб.
- Компенсация части родительской платы – 1 213,2 тыс.руб.

План по поступлениям от оказания услуг на платной основе выполнен на 88,7%. Невыполнение плана объясняется уменьшением количества воспитанников (с 260 чел. на 249).

Исполнение по расходной части плана по платной деятельности составляет 93,2 %. Поступления были израсходованы на:

- приобретение продуктов питания, бланочной продукции 3 515,1 тыс.руб.;

-оплата обучения по ФЗ 44 – 5,0 тыс.руб.

- уплату пени за несвоевременную оплату страховых взносов по заработной плате 7,85 тыс.руб.

Кредиторская задолженность на 01.01.2017г по платной деятельности отсутствует.

В течение 2016 года было приобретено основных средств на сумму 366,6 тыс.руб., в т. числе:

- за счет средств областного бюджета – 265,3 тыс.руб.: столы и стулья (45,6 тыс.руб.), музыкальный центр (37,0 тыс.руб.), ноутбук (30,2 тыс.руб.), робототехника для Легоконструирования (152,5 тыс.руб.);

- за счет средств муниципальной программы «Поддержка и развитие ДО – оборудование для видеонаблюдения – 101,3 тыс.руб.

За 1 полугодие 2017 года повышение квалификации и переподготовки специалистов в учреждении не было в связи с дефицитом денежных средств по данному виду расходов.

Воспитанников – 246 чел., штатная численность – 84,48 единиц, среднесписочная численность на 01.07.2017 года – 59 человек. Балансовая (остаточная) стоимость на 01.07.2017 года составила 49 457 950 руб. 09 коп (31 439 327 руб. 84 коп), в т.ч: недвижимое имущество 44 705 412,36 руб. 09 коп (31 071 598 руб. 07 коп), особо ценное движимое имущество 729 730 руб. 40 коп, иное движимое имущество 4 022 807 руб. 33 коп (367 729 руб. 77 коп). В 1 полугодии 2017 года учреждение для осуществления закупок руководствовалось Федеральным законом № 44 от 05.04.2013 «О контрактной системе закупок». Объем закупок на 2017 год согласно плану-графику составляет 7 738 210,57 рублей.

*Таким образом, можно сделать вывод, что экономические показатели деятельности ДОУ находятся на достаточном уровне.*

## **II. Годовые задачи на 2017-2018 учебный год.**

### **Обоснование постановки первой годовой задачи.**

Анализ работы ДОУ в режиме развития позволил определить перспективы: обобщение опыта работы педагогов ДОУ по руководству игровой деятельностью в разных возрастных группах; предоставление педагогами ДОУ обобщенного коллективного педагогического опыта по использованию комплекса дидактических игр в непосредственно образовательной деятельности.

#### **Задача 1.**

**Обобщение коллективного педагогического опыта воспитателей по организации игровой деятельности в ДОУ**

### **Обоснование постановки второй годовой задачи.**

В современных условиях важной становится задача формирования у детей потребности в здоровом образе жизни у детей. Анализ результатов работы за предыдущий учебный год выявил недостатки в воспитании у детей культуры здоровья, мотивации у них для формирования, сохранения и укрепления здоровья

**Задача 2. Совершенствовать работу ДОУ по укреплению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса.**

### **Обоснование постановки третьей годовой задачи.**

В 2017-2018 учебном году учреждение начинает предоставлять платные дополнительные услуги

**Задача 3. Организация дополнительного образования в ДОУ на платной основе.**

## **III. Мероприятия по реализации годовых задач.**

**Реализация 1 годовой задачи: Обобщение коллективного педагогического опыта воспитателей по организации игровой деятельности в ДОУ**

| <b>Методические мероприятия.<br/>Виды и содержание управленческой деятельности</b>  | <b>Срок и исполнители</b> | <b>Ожидаемый результат</b>   |
|---|---------------------------|--|
| <i>Семинар:</i> Особенности организации дидактических игр детей дошкольного возраста.<br><i>План:</i><br>1. Основные функции дидактической игры.<br>2. Дидактическая игра как игровой метод обучения.<br>3. Дидактическая игра как самостоятельная игровая деятельность<br>4. Дидактическая игра выступает и как средство всестороннего воспитания личности ребёнка.<br>5. Основные виды игр:<br>а) игры с предметами; сюжетно-дидактические игры и игры-инсценировки;<br>б) настольно-печатные игры;<br>в) словесные игры. | октябрь                   | Учебно-методический комплекс образовательной программы семинара - практикума |
| Городской семинар-практикум «Дидактическая игра как средство обучения детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»  | октябрь                   | Материалы семинара   |
| <i>Педагогический совет:</i><br><i>Тема:</i><br>Дидактическая игра – как многоплановое, сложное педагогическое явление<br><i>План:</i><br>1. Значение дидактических игр в образовательном процессе ДОУ.<br>2. Презентация дидактических игр<br>3. Игра «Продолжи фразу...»<br>4. Подведение итогов работы творческой группы «Лучшая картотека дидактических игр»<br>5. Работа с карточками: «Определи последовательность этапов организации дидактических игр»  | ноябрь                    | Перспективный план преобразования  |

|  |  |                             |
|--|--|-----------------------------|
| 6. Анализ проведения игры для педагогов<br>7. Подведение итогов конкурса «Лучшая картотека дидактических игр»  |  |                             |
| <i>Создание творческой группы педагогов:</i><br>Разработка картотеки дидактических игр по образовательным областям   | декабрь  | Картотека дидактических игр |
| <i>Смотр-конкурс:</i> «Лучшая картотека дидактических игр».  | февраль  | Картотека дидактических игр |
| <i>Консультации:</i><br>1. Методические рекомендации по планированию дидактических игр.<br>2. Педагогическая диагностика - основа для выбора дидактических игр.<br>3. Педагогические условия организации дидактических игр.<br>4. Организация и методика руководства дидактическими играми в группе детей раннего возраста.<br>5. Особенности игровой деятельности детей раннего возраста. | сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>ноябрь<br>декабрь | Текст консультации          |
| <i>Тематический контроль</i><br>Анализ планирования дидактических игр в образовательной деятельности воспитателей ДОУ  | апрель   | Аналитическая справка       |

**2. Совершенствовать работу ДОУ по укреплению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса.**

| <b>Методические мероприятия.<br/>Виды и содержание управленческой деятельности</b>  | <b>Срок и исполнители</b> | <b>Ожидаемый Результат</b>     |
|---|---------------------------|--------------------------------|
| Конференция «Организация питания в ДОУ»   | октябрь                   | Заведующий                     |
| Совещание педагогов: Организация здоровьесберегающего образовательного пространства в детском саду:<br>• анализ оздоровительной работы ДОУ, анализ заболеваемости детей за полугодие; организация питания.                          | ноябрь                    | Заведующий                     |
| Круглый стол: «Организация работы ДОУ по предупреждению детского травматизма в дошкольном учреждении»   | декабрь                   | Заведующий                     |
| Оперативное совещание: Итоги зимней оздоровительной кампании  | март                      | Заведующий                     |
| Оперативный контроль: Организация питания в ДОУ.  | апрель                    | Заведующий                     |
| Совещание педагогов: Готовность к летней оздоровительной работе<br>• знакомство с проектом летней оздоровительной работы «Здравствуй, лето!»;<br>• озеленение участков в рамках проекта;<br>• физкультурно-оздоровительная работа в | май                       | Заведующий,<br>Зам.зав. по УВР |

|  |                        |  |
|--|------------------------|--|
| летний период.   |                        |  |
| <p><b>Педсовет «Современные подходы к обеспечению физического развития ребенка».</b><br/>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы в ДОУ по физическому направлению (образовательная область «Физическое развитие»)</li> <li>2. Использование современных технологий в работе с детьми дошкольного возраста.</li> <li>3. Видео-просмотры «Формирование навыков здорового образа жизни»</li> <li>4. Профилактика заболеваний в ДОУ. Воспитание здорового образа жизни.</li> <li>5. Влияние музыки на здоровье детей.</li> <li>6. Решение педсовета.</li> </ol> | декабрь                | Зам. зав. по УВР,<br>инструктор по физической культуре,<br>воспитатели               |
| Тематическая выставка «Основы здорового образа жизни и безопасности детей».  | ноябрь                 | Зам. зав. по УВР,<br>инструктор по физической культуре                               |
| <p><b>Консультации:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оптимальная двигательная активность – залог гармоничного развития.</li> <li>2. Использование нетрадиционных здоровьесберегающих технологий в различных видах деятельности дошкольников, в соответствии ФГОС ДО»</li> <li>3. Мониторинг оздоровительной и коррекционной работы в ДОУ .</li> </ol>   | октябрь<br>март<br>май | инструктор по физической культуре<br><br>Зам. зав. по УВР,<br>воспитатели, медсестра |
| Творческий проект «Сильные, смелые, ловкие, умелые».   | апрель                 | инструктор по физической культуре, воспитатели                                       |
| <p>Информационный стенд «Здоровье всему голова»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Почему нужно дышать носом?</li> <li>- Правильное питание с детства.</li> <li>- Подвижные игры на улице зимой.</li> <li>- Спортивное лето: велосипед, самокат</li> </ul>  | В течение года         | инструктор по физической культуре  |

**Задача 3. Организация дополнительного образования в ДОУ на платной основе организации дополнительного образования в ДОУ.**

| № п/п   | Содержание работы  | Сроки          | Ответственные                    |
|---|--|----------------|----------------------------------|
| 1. Обеспечение государственных гарантий доступности дополнительного образования |  |                |                                  |
| 1.1.  | Предусмотреть организацию работы кружков, секций           | До 01.10.2017г | Заведующая заместитель по УВР    |
| 1.2.  | Доработка и принятие программ дополнительного образования. | сентябрь       | Принятие программ допобразования |
| 2. Создание условий для повышения качества дополнительного образования детей    |  |                |                                  |
| 2.1.  | В реализации программ дополнительного образования          | 2017-2018г.г.  | Зам .зав. по УВР                 |

|  |   |              |                                  |
|--|---|--------------|----------------------------------|
|  | использовать технологии проектной деятельности  |              |                                  |
| 3. Создание условий для повышения качества профессиональной подготовленности педагогов по организации дополнительного образования в ДООУ   |   |              |                                  |
| 3.1.   | Организовать проведение мастер-классов, обучающих семинаров по реализации программ дополнительного образования различной направленности   | 2017-2018 г  | Зам. зав. по УВР                 |
| 4. Более полное использование образовательного потенциала семей, расширение общественного участия по оказанию дополнительных образовательных услуг, развитие социального партнерства ДООУ с учреждениями образования, культуры, спорта |   |              |                                  |
| 4.1.   | Провести маркетинговые исследования по определению социального заказа родителей на дополнительные образовательные услуги  | Май 2018г.   | Заведующая<br>аместитель по УВР  |
| 4.2.   | Организовать ежегодное анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности качеством оказываемых образовательных услуг   | Май 2018 г.  | Заведующая<br>заместитель по УВР |
| 5. Совершенствование управления в организации дополнительных образовательных услуг   |   |              |                                  |
| 5.1.   | Обеспечить регулярное информирование потребителей и общественности информацией о деятельности по организации дополнительных образовательных услуг, включая размещение такой информации на собственном сайте | Постоянно    | Заведующая<br>заместитель по УВР |
| 5.2.   | Организовать рекламу оказываемых ДООУ дополнительных образовательных  | 2017-2018 г. | Заведующая,<br>Зам по УВР        |

## Приложения к годовому плану на 2017-2018 уч.год.

### Работа в социуме

|   |                |                 |
|---|----------------|-----------------|
| Экскурсия в пожарную часть №2                 | сентябрь       | Воспитатели     |
| Экскурсия в ОВД                               | октябрь        | Воспитатели     |
| Занятия в детской библиотеке                  | В течение года | Воспитатели     |
| Участие в городских выставках в ЦДТ           | По плану ЦДТ   | Воспитатели     |
| Обновление материалов на сайте детского сада. | В течение года | Зам.зав. по УВР |

### Организация конкурсов, смотров, тематических выставок

| № п/п | Название   | Группы     | Срок проведения  | Ответственный |
|-------|--|------------|------------------|---------------|
| 1.    | Выставка поделок из природного материала и овощей «Чудеса с обычной грядки». | Все группы | Сентябрь-октябрь | воспитатели   |
| 2.    | Фотовыставка ко Дню Матери «Загляните в мамыны глаза»                        | Все группы | ноябрь           | Воспитатели   |
| 3.    | Акция «Птичья столовая» (конкурс кормушек)                                   | Все группы | декабрь          | воспитатели   |
| 4.    | Выставка поделок «Украшения для елки»  | Все группы | декабрь          | Воспитатели   |
| 5.    | Выставка групповых газет «Наши отважные папы»                                |            | февраль          |               |
| 6.    | Выставка детский рисунков «Портрет милой мамы».                              |            | март             | воспитатели   |
| 7.    | Смотр-конкурс проектов «Огород на подоконнике»                               |            | Апрель           | Воспитатели   |
| 8.    | Смотр-конкурс групповых участков «Наполни душу красотой!»                    |            | Июнь             | Воспитатели   |
| 9.    | Участие педагогов в городских, региональных, Всероссийских конкурсах.        |            |                  | Педагоги ДОУ  |

### План спортивных развлечений и праздников на 2017 – 2018 учебный год.

|       |                      |
|-------|----------------------|
| месяц | Название мероприятия |
|-------|----------------------|

|          |                                    |
|----------|------------------------------------|
| Сентябрь | «Здравствуй, осень!»               |
|          | «Праздник урожая»                  |
| октябрь  | «Играть вместе веселее»            |
|          | «Осенний марафон подвижных игр»    |
| ноябрь   | «Затейники»                        |
|          | «Спортивные ребята»                |
| декабрь  | «В гости к нам зима пришла»        |
|          | «День здоровья»                    |
| январь   | «Веселая карусель»                 |
|          | «Зимние забавы»                    |
| февраль  | «Мой папа – самый сильный!»        |
|          | «Быть защитником хочу»             |
| март     | «Быстрее, выше, сильнее»           |
|          | «Мы веселые ребята»                |
| апрель   | «Веселая прогулка»                 |
|          | «Мама, папа, я – спортивная семья» |
| май      | «Весна, весна на улице!»           |
|          | «Спорт – наш лучший друг»          |

### Циклограмма основных мероприятий в детском саду

| Мероприятия                  | Форма                 | Возраст                   | Сроки    | Ответственный                         |
|------------------------------|-----------------------|---------------------------|----------|---------------------------------------|
| День знаний                  | Праздник              | Старший возраст           | Сентябрь | Музыкальный руководитель, воспитатель |
| Осенний сундучок             | Развлечение           | Младший возраст           | Октябрь  | Музыкальный руководитель              |
| Осень бродит у ворот         | Развлечение           | Средний возраст           | Октябрь  | Музыкальный руководитель              |
| Золотая осень                | Праздник              | Старший возраст           | Октябрь  | Музыкальный руководитель              |
| Осенний теремок              | Развлечение           | Младший возраст           | Ноябрь   | Музыкальный руководитель              |
| Путешествие в страну веселых | Музыкально-спортивное | Старший и средний возраст | Ноябрь   | Музыкальный руководитель,             |

|  |                                 |                 |         |   |
|--|---------------------------------|-----------------|---------|---|
| игр  | развлечение                     |                 |         | инструктор по физической культуре, воспитатель                                    |
| Новый год у ворот                            | Праздник                        | Все возраста    | Декабрь | Музыкальный руководитель, воспитатель   |
| До свиданья, елочка!                         | Развлечение                     | Все возраста    | Январь  | Музыкальный руководитель  |
| Я буду как папа                              | Музыкально-спортивный праздник  | Средняя группа  | Февраль | Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатель          |
| Буду в армии служить                         | Музыкально-спортивная викторина | Старший возраст | Февраль | Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатель          |
| Марьины посиделки                            | Фольклорный праздник            | Старший возраст | Февраль | Музыкальный руководитель, воспитатель   |
| Международный женский день                   | Утренник                        | Все возраста    | Март    | Музыкальный руководитель, воспитатель   |
| Этих дней не смолкнет слава                  | Праздник                        | Старший возраст | Май     | Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатель          |
| До свиданья, детский сад – здравствуй школа! | Праздник                        | Старший возраст | Май     | Музыкальный руководитель, логопед, воспитатель                                    |
| «Здравствуй лето!»                           | Развлечение                     | Все возраста    | Июнь    | Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, логопед, воспитатель |

#### IV. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

|              | Мероприятие  | Участники                                    | Ответственные    | месяцы |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------|--|--|------------------|--------|----|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|              |  |  |                  | 9      | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |   |
| планирование | - годовое  | Заведующий,<br>зам. зав. по УВР,<br>педагог  | Зам.зав. по УВР  |        |    |    |    |   |   |   |   |   | + | + | + | + |
|              | - оздоровительной работы с детьми  | педагог                                      | педагог          | +      |    |    |    |   |   |   |   |   | + |   |   |   |
|              | - оздоровительной работы с<br>сотрудниками   | Администрация,<br>профгруппа                 | профгруппа       | +      |    |    |    |   |   |   |   |   | + |   |   |   |
|              | - мероприятий по охране труда  | Администрация,<br>профгруппа                 |                  | +      |    |    |    |   | + |   |   |   |   | + |   |   |
|              | - работы творческих групп  | Члены ТГ                                     | председатель     | +      |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|              | - работы по самообразованию<br>педагогов   | педагог                                      | Зам.зав. по УВР  | +      |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|              | - очередных отпусков и составления<br>графика  | Заведующая, профгруппа                       |                  |        |    |    |    | + |   |   |   |   |   |   |   |   |
| организация  | Комплектование учреждения<br>воспитанниками  | заведующая                                   | заведующая       | +      | +  |    |    |   |   |   |   |   | + | + | + | + |
|              | Уточнение должностных инструкций<br>сотрудников, издание<br>организационных приказов о<br>функционировании ДОУ | заведующая                                   | заведующая       |        |    |    |    | + |   |   |   |   | + |   |   | + |
|              | Инструктаж по ОТ и ТБ  | заведующая                                   | заведующая       |        |    |    | +  |   |   |   |   |   |   | + |   |   |
|              | Разработка сетки занятий с детьми  | Зам. зав. по УВР                             | Зам. зав. по УВР | +      |    |    |    |   |   |   |   |   | + |   |   |   |
|              | Заключение договоров с<br>организациями, работающими с ДОУ   | Заведующая, зам.зав.<br>по АХЧ, гл.бухгалтер | заведующая       |        | +  |    |    |   | + |   |   | + |   |   |   | + |
|              | Проведение инвентаризации  | Инвентаризационная<br>комиссия               | Зам.зав. по АХЧ  |        | +  | +  |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|              | Проведение субботников   | Все сотрудники                               | Зам.зав. по АХЧ  | +      |    |    | +  |   |   |   |   |   | + |   |   |   |
|              | Профилактические осмотры<br>сотрудников  | Все сотрудники                               | медсестра        |        |    | +  |    |   |   |   |   |   | + |   |   |   |
|              | Проведение технического осмотра<br>здания и сооружений   | Зам.зав. по АХЧ                              | Зам.зав. по АХЧ  |        |    | +  |    |   |   |   |   | + |   |   |   |   |
|              | Производственные совещания:  | Все сотрудники                               | заведующая       |        |    |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |



|        |  |  |                               |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------|--|--|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|        | Контроль за состоянием материально – технической базы ДОУ  | Весь коллектив   | Зам.зав. по АХЧ               | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|        | Контроль за осуществлением делопроизводства в ДОУ          | делопроизводитель  | заведующая                    | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|        | Контроль за санитарным состоянием в ДОУ                    | Весь коллектив   | Зам.зав. по АХЧ, медработники | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|        | Контроль за выполнением Коллективного договора             | заведующая   | профорг                       | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|        | Проверка готовности ДОУ к новому учебному году             | Заведующая, зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ, медработники | заведующая                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + |
|        | Проверка готовности ДОУ к летнему оздоровительному периоду | Заведующая, зам. зав. по УВР, зам. зав. по АХЧ, медработники | заведующая                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + |   |   |   |
|        | Экспертиза уровня образованности каждого ребенка           | педагоги   | Зам.зав. по УВР               | + |   |   |   |   |   |   |   |   | + |   |   |   |
|        | Экспертиза уровня готовности к обучению в школе            | Воспитатели, педагог - психолог                              | Зам.зав. по УВР               | + |   |   |   |   |   |   |   | + | + |   |   |   |
| анализ | Анализ заболеваемости воспитанников                        | Заведующая, медсестра, педагоги                              | Зам.зав. по УВР, врач         | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|        | Анализ организации питания детей                           | Заведующая, медсестра,                                       | Заведующая                    | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |
|        | Анализ финансирования учреждения                           | Заведующая, бухгалтерия                                      | заведующая                    | + |   |   |   | + |   |   |   |   |   | + |   |   |
|        | Анализ деятельности ДОУ за год                             | Весь коллектив   | Зам.зав. по УВР               |   |   |   |   |   |   |   |   |   | + |   |   |   |
|        | Статистический отчет                                       | заведующая   | заведующая                    |   |   |   | + |   |   |   |   |   |   |   |   |   |