

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 16 «БРИГАНТИНА»**

456080, г. Трёхгорный Челябинской области, ул. 60 лет Октября д. 15А

тел. (35191) 6-22-93, факс (35191) 6-02-44;

ИНН 7405006645; КПП 740501001

ПРИНЯТО

Общим собранием(конференции)

МБДОУ «ДС №16 «Бригантина»

Протокол от «09» 07 20 18 г.

№ 5

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «ДС №16 «Бригантина»

Т.А.Бохан Т.А.Бохан

«09» 07 20 18 г.

Положение о Совете дошкольной образовательной организации

Трёхгорный

2018

1. Общие положения.

1.1. Совет образовательного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №16 «Бригантина» (далее по тексту положения – учреждение, ДООУ) решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции; действующим в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Трехгорного городского округа, Уставом учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Настоящее Положение принимается на общем собрании участников образовательного процесса и утверждается приказом заведующего учреждением.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих родителей (законных представителей) и педагогических работников Учреждения

2.2. Общая численность Совета определяется настоящим Положением. Количественный состав Совета – пять человек. Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) составляет- 2 человека. Количество членов Совета из числа работников учреждения составляет – 3 человека.

2.3. Порядок избрания членов Совета:

- члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на заседании родительского комитета Учреждения простым большинством голосов присутствующих при наличии на заседании не менее двух третей его членов (списочного состава);

- члены Совета из числа работников учреждения избираются на педагогическом совете.

2.4. Члены Совета избираются сроком на два года, за исключением членов Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников, срок полномочий которых ограничивается периодом обучения их детей в Учреждении. В случае досрочного выбытия одного из членов Совет созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

3. Компетенция Совета.

3.1. Полномочия Совета:

- принимает программу развития Учреждения;
- принимает локальные нормативные акты Учреждения, не отнесенные к компетенции других органов управления Учреждением;
- обсуждает текущие и перспективные планы образовательной работы;
- заслушивает отчеты руководителя Учреждения, его заместителей и других работников;
- рассматривает и утверждает планы ремонта зданий, укрепления материальной базы;
- осуществляет контроль за санитарным состоянием Учреждения и охраной здоровья и жизни воспитанников;
- помогает в организации городских мероприятий;
- выносит на рассмотрение Собрания депутатов города Трехгорного и администрации города предложения по развитию Учреждения, укреплению материально- технической базы и другим вопросам;
- обсуждает и принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни Учреждения, не отнесенным к компетенции руководителя Учреждения.

3.2. Заседания Совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.3 Решения Совета принимаются открытым голосованием. Заседания Совета считаются правомочным, если на них присутствовало не менее двух третей

списочного состава и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих членов Совета.

4. Порядок выступления от имени образовательной организации.

4.1 Совет дошкольного образовательного учреждения не уполномочен выступать от имени образовательной организации.

5. Делопроизводство Совета.

5.1. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, оформляются в виде отдельного документа в книге протоколов Совета, подписываются председателем и секретарем Совета, которые хранятся в делах Учреждения.

5.2. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя Совета и печатью учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.3. Решения Совета вывешиваются в учреждении для ознакомления в месте, доступном для всех участников образовательно-воспитательного процесса.