

**Утверждаю:**

Заведующий МБДОУ "ДС № 16

"Бригантина»

*Т.А. Бохан* Т.А. Бохан

« 18 » апреля 2019г.

**ОТЧЕТ**  
**о результатах самообследования деятельности**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения "Детский сад № 16 "Бригантина"**  
**за 2018 год**

г. Трехгорный 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

|             |   |
|-------------|---|
| <b>I</b>    | Общая характеристика образовательного учреждения                |
| <b>II</b>   | Особенности образовательного процесса                           |
| <b>III</b>  | Условия осуществления образовательного процесса                 |
| <b>IV</b>   | Результаты деятельности   |
| <b>V</b>    | Кадровый потенциал  |
| <b>VI</b>   | Финансовые результаты ДООУ и их использование                   |
| <b>VII</b>  | Решения, принятые по итогам общественного обсуждения            |
| <b>VIII</b> | Перспективы и планы развития                                    |
| <b>IX</b>   | Показатели деятельности дошкольного образовательного учреждения |

## I. Общая характеристика образовательного учреждения

### Общие сведения о дошкольной образовательной организации

|  |  |
|--|--|
| Краткое наименование ОО  | МБДОУ "ДС №16 "Бригантина"   |
| Полное наименование ОО   | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 «Бригантина»   |
| Дата основания ОО  | 18.02.1987   |
| Учредитель   | Муниципальное образование Трёхгорный городской округ, в лице администрации города Трёхгорного  |
| Статус   | функционирует  |
| Заведующий (Ф.И.О.)  | Бохан Татьяна Александровна  |
| Почтовый адрес   | 456080 Челябинская область, город Трёхгорный улица 60 лет Октября, 15а   |
| Юридический адрес  | 456080 Челябинская область, город Трёхгорный улица 60 лет Октября, 15а   |
| Телефоны   | 3519162293, 3519160244   |
| Факс   | 3519160244   |
| Электронный адрес  | brigantina.16@yandex.ru  |
| Веб-сайт   | <a href="http://sad16brigantina.ucoz.ru/">http://sad16brigantina.ucoz.ru/</a>  |
| Предельная наполняемость   | 313  |
| Количество зданий, находящихся в оперативном управлении  | 1  |
| - из них зданий, используемых в образовательном процессе   | 1  |
| ИНН/КПП (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе)  | 7405006645   |
| Реквизиты Свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц                           | 74 № 006389051   |
| Реквизиты свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления муниципальным имуществом | Серия 74–АГ № 554895<br>сделана запись регистрации<br>№ 74-74-42/019/2011-405  |
| Реквизиты свидетельства о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок  | постоянное (бессрочное) пользование от 11.01.2007 г.<br>Серия 74АБ 583336 сделана запись регистрации<br>№ 74-74-42/034/2006-220  |
| Реквизиты санитарно-эпидемиологического заключения на образовательную деятельность                           | Санитарно-эпидемиологическое заключение №74.ГП.02.000.М.000040.08.09 от 19.08.2009 г.  |
| № и дата Постановления об утверждении Устава   | Постановление от 26.11.2015г. №1462  |
| Реквизиты лицензии на образовательную деятельность   | Серия 74ЛО2 №0001681, регистрационный №12470 от 06.04.2016 г., бессрочно   |
| В образовательной организации созданы коллегиальные органы управления  | - Общее собрание трудового коллектива МБДОУ;<br>- Педагогический совет МБДОУ;<br>- Совет МБДОУ;<br>- Родительский комитет МБДОУ;<br>- Профсоюзный комитет работников ДОУ |

|                  |  |
|------------------|--|
|                  | Деятельность органов самоуправления регламентируется Уставом и соответствующими локальными актами. |
| Режим работы     | Пятидневная рабочая неделя, исключая выходные и праздничные дни<br>С 7.00 до 19.00                 |
| Язык обучения    | Русский  |
| Количество групп | 13 общеразвивающей направленности  |

#### **Данные о составе администрации организации:**

| <b>Ф.И.О.</b>                 | <b>Должность</b>               |
|-------------------------------|--------------------------------|
| Бохан Татьяна Александровна   | заведующий                     |
| Ухова Наталья Николаевна      | Старший воспитатель            |
| Жукова Светлана Юрьевна       | заместитель заведующего по АХЧ |
| Гришенкова Мария Вячеславовна | главный бухгалтер              |

#### **Органы государственно-общественного управления**

Работа с кадрами осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Уставом ДОУ. В соответствии с этим структура управления - линейно-функциональная, что соответствует нормативам, предусмотренным штатным расписанием, и статусу учреждения.

Руководит ДОУ заведующий, который осуществляет управленческие функции в пределах, предоставленных ему полномочий. Полномочия заведующего конкретизируются трудовым договором между Учредителем и ДОУ, должностной инструкцией, утвержденной Учредителем.

Структура управления ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления. В образовательной организации созданы коллегиальные органы управления

- Общее собрание трудового коллектива МБДОУ;
- Педагогический совет МБДОУ;
- Совет МБДОУ;
- Родительский комитет МБДОУ;
- Профсоюзный комитет работников ДОУ

Деятельность органов самоуправления регламентируется Уставом и соответствующими локальными актами.

В системе управления педагогическими кадрами выделены иерархические взаимосвязанные уровни, определены зоны функционирования каждого уровня, связи между ними, а также разграничены сферы компетенции каждого уровня.

В ДОУ существует четкое разделение труда по четырем основным подразделениям: административно-финансовый сектор управления, педагогические работники, медицинская служба, хозяйственная часть, куда входит работа младших воспитателей, работников пищеблока, заведующих складов. Каждое подразделение выстраивает взаимосвязи внутри группы и в целом организуется взаимодействие за счет координаторов: заведующего ДОУ, старшего воспитателя, заместителя заведующего по АХЧ, главного бухгалтера.

Также в ДОУ организуется временное творческое объединение педагогов («Творческая группа»). Руководителем данного подразделения создаются условия для осуществления профессионально-педагогической деятельности. Руководителю временного структурного подразделения педагогов делегированы полномочия в определении индивидуальных целей работы, в планировании, участии педагогов в работе творческой группы, в общем руководстве своим подразделением.

Практикуемые в ДОУ разделение и кооперация труда имеют ряд преимуществ. В частности, это способствует повышению оперативности и эффективности управления. Так, возможность принимать решения имеют те, кто непосредственно отвечает за данный участок работы и хорошо

информирован о его проблемах. Такое разделение также создает благоприятные условия для роста и развития профессионального мастерства кадров и развития у них чувства причастности к делам дошкольного образовательного учреждения. Нельзя не сказать и о том, что такая кооперация способствует развитию демократии и гуманизации отношений в трудовом коллективе.

В целом, делегирование и относительная автономность в управлении заложили предпосылки для создания системы рациональной организации труда и ответственности на всех уровнях управления ДОУ.

Внутриучрежденческий контроль осуществляется на основании утвержденного «Положения о контрольной деятельности МБДОУ «ДС №16 «Бригантина». Контрольная деятельность осуществляется администрацией ДОУ, также привлекаются другие работники, назначенные приказом заведующего (высококвалифицированные воспитатели, учитель-логопед, педагог – психолог, инструкторы по физвоспитанию, медицинские работники, музыкальные работники). В ДОУ проводятся как плановый, так и оперативный контроль. Используются взаимосвязанные виды контроля – предварительный, текущий, итоговый. Ежедневно контролируется:

- выполнение инструкций по охране труда
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка
- выполнение санэпидрежима
- организация учебно-воспитательного процесса
- выполнение режима дня
- организация питания
- посещаемость детьми ДОУ.

Результаты контроля используются при планировании работы ДОУ, обсуждаются на педсоветах.

Администрация детского сада придерживается во взаимоотношениях с родительской общественностью принципов сотрудничества и открытости, совместного решения общих и частных проблем в воспитании и развитии ребенка.

## II. Особенности образовательного процесса

### Содержание образовательной Программы ДОУ.

В 2018-2019 уч.г. коллектив ДОУ работал по основной образовательной программе дошкольного образования, утвержденной на педагогическом совете, разработанной на основе Примерной основной общеобразовательной программы «От рождения до школы под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (группы раннего возраста).

В образовательном процессе используются парциальные программы: «Детский сад – дом радости» авт. Н.М. Крылова (группы дошкольного возраста), а так же:

| Образовательная область             | Программа  |
|-------------------------------------|--|
| физическое развитие                 | «Физическая культура – дошкольникам»<br>Л.Д.Глазырина  |
| художественно-эстетическое развитие | «Цветные ладошки» И.А.Лыкова,<br>«Ладушки» И.Каплунова,<br>«Музыкальные шедевры» О.П.Радиновой   |
| социально-коммуникативное развитие  | -программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стеркиной<br>программа «Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и радуюсь» Крюковой С.В.;  |
| познавательное развитие             | математический блок, разработанный Л.Г. Петерсон в рамках педагогической системы «Школа 2000...» и представленный в дидактическом пособии «Игралочка». |
| речевое развитие                    | О.С.Ушакова «Развитие речи детей дошкольного   |

ООП соответствует требованиям к структуре, содержание обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области): социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. Строится с учётом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, основывается на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса, сочетает принципы научной обоснованности и практической применимости, соответствует принципу развивающего обучения.

Весь образовательный процесс с воспитанниками построен на основе: непосредственно образовательной деятельности, образовательной деятельности в режимных моментах, самостоятельной деятельности детей, образовательной деятельности в семье.

Организация образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием непосредственно образовательной деятельностью (НОД). Общая длительность непосредственно образовательной деятельности, включая перерывы между её различными видами, определяются на основе рекомендаций Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 15 мая 2013г. №26 г. Москва).

### **Состояние здоровья и физического развития воспитанников МБДОУ**

В учреждении в течение года проводился целый ряд мероприятий, направленных на оздоровление детей. Это:

- Полоскание зева отварами трав или водой комнатной температуры
- Умывание прохладной водой
- Правильное рациональное питание
- Воздушные ванны, солнечные ванны
- Физкультурные занятия на свежем воздухе
- Прогулки при любой погоде в соответствии с СанПиНами, а так же прогулки детей младшего возраста в спортивном зале
- Проветривание

Использовались нетрадиционные методы оздоровления:

- Дыхательная гимнастика
- Точечный массаж
- Хождение по дорожкам здоровья
- Гимнастика для глаз

Так же велась следующая оздоровительная работа:

- Были оформлены информационные листы-консультации для родителей с различной тематикой оздоровления детей
- В своей работе с детьми педагоги использовали нетрадиционные методы оздоровления: точечный массаж БАТ, дыхательную и пальчиковую гимнастику, гимнастику для глаз, ароматерапию, хождение по дорожкам здоровья, питье настоев трав.
- Дети 6 раз за год принимали кислородные коктейли.
- Дети занимались на тренажерах
- Закуплены новые лыжи для занятий

|                 | Общая (%) | Ясли (%) | Сад (%) |
|-----------------|-----------|----------|---------|
| I кв. 2018 г.   | 52,5      | 71,7     | 42,7    |
| II кв. 2018 г.  | 60,4      | 65,8     | 58      |
| III кв. 2018 г. | 36,4      | 50,7     | 30,8    |
| IV кв. 2018 г.  | 48,3      | 64,9     | 40,8    |

В течение года проведена работа по сохранению и укреплению здоровья детей со всеми участниками образовательного процесса, а именно:

**1) с педагогическим коллективом**

- соблюдение графика и организации физкультурно-оздоровительных мероприятий в ДОУ в течение учебного года;
- строгое соблюдение продолжительности и организации прогулок;
- творческий подход к содержанию и организации совместной и самостоятельной деятельности;
- чередование умственной и физической деятельности.

**2) с родителями**

- индивидуальные консультации по сохранению и укреплению здоровья детей;
- беседы по одеванию детей в соответствии с сезоном и погодой;
- беседы по соблюдению режима дня в выходные дни и после болезни ребенка;
- информирование родителей об уровне физического развития детей (*данные диагностики*);
- привлечение родителей к созданию условий для самостоятельной двигательной активности детей на участке, совместные с родителями физкультурные развлечения;
- совместные спортивные мероприятия (праздники, развлечения, походы)

**3) с воспитанниками**

- гибкий режим для детей младшего дошкольного возраста в период адаптации;
- организованными подвижными играми на улице или в физкультурном зале;
- дети 3- 7 лет посезонно пили кислородные коктейли (по показаниям педиатра)
- дети 5-7 лет приняли участие в лыжных соревнованиях, в легкоатлетической эстафете (май), в спортивном празднике "Мама, папа, я - спортивная семья" и принимали участие во всех спортивных соревнованиях городского уровня.

**Режим дня** установлен с учетом:

- времени пребывания детей в группе;
- действующих СанПиН (Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049 – 13), а именно следующих их положений:
- Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.
- Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа.
- Рекомендуется организовывать прогулки 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.
- При организации режима пребывания детей в дошкольных образовательных организациях (группах) более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3-4 часа и дневной сон.
- Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1 года до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часов. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов.
- На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3-4 часов.
- Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не должна превышать 10 мин. Допускается осуществлять

образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

-Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

-Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

-Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

-Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

За время учебного года в ДОО с привлечением родителей были проведены такие мероприятия: «День здоровья»; спортивные праздники «Мой папа - воин!», «Бравые солдаты» посвященный дню защитника Отечества, «Веселые старты»; «Мама, папа, я - спортивная семья». Дети нашего ДОО приняли активное участие в городской ежегодной спартакиаде для дошкольников «Малышок».

На информационных стендах для родителей регулярно размещался материал по профилактике простудных и вирусных заболеваний, советы и рекомендации по приобщению детей к здоровому образу жизни, систематически освещались мероприятия детей на официальном сайте детского сада.

### **Коррекционная работа**

В течение года учителем-логопедом и педагогом-психологом велась коррекционная работа с детьми.

Основными задачами работы логопедического пункта на 2018-2019 учебный год являлись:

- своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников;
- определение их уровня и характера;
- устранение этих нарушений;
- распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников и родителей.

Вся работа логопедического пункта осуществлялась по следующим направлениям:

- диагностическому;
- коррекционно-развивающему;
- консультативно-профилактическому.

Цель данной работы: устранить дефекты звукопроизношения, создать условия для формирования правильного речевого развития дошкольников.

В начале учебного года учителем-логопедом было обследовано 224 детей. Отмечено нарушение речи у 79 человек. На логопункте занимались 25 человек. Учитель-логопед один раз в неделю проводила подгрупповые занятия по культуре речи в группах дошкольного возраста. Коррекция речи отмечена у 25 воспитанников: полная коррекция – у 17 человек, частичная коррекция – у 8 человек. Для продолжения занятий на следующий год оставлено 4 детей. Логопедом проведены консультации для родителей.

Логопедическая работа велась в тесном контакте с воспитателями групп и родителями. Воспитателями ежедневно проводилась пальчиковая и речевая гимнастика, в группах старшего возраста ежедневно проводилась работа по выполнению графических диктантов на листе в клетку.

В течение учебного года педагогом-психологом учреждения велась целенаправленная работа с детьми старшего дошкольного возраста. Цель данной работы: психологическое сопровождение



участников воспитательно-образовательного процесса, обеспечение комфортных психологических условий, необходимых для полноценного психического и нравственного развития воспитанников, формирования их личности на основе ФГОС ДО.

Педагогом-психологом проведена следующая работа:

- В коррекционной группе в течение года с педагогом-психологом занимались 82 человека.
- На ПМПк ДОУ приглашались 7 человек.
- Проведены консультации для педагогов ДОУ.
- Проведены индивидуальные консультации для родителей по волнующим их вопросам и индивидуальные консультации по результатам диагностики «Готовность детей к школе».

В начале и конце года педагогом-психологом была проведена диагностика готовности выпускников ДОУ к школе. В 2018 году из ДОУ выпустились 38 человек.

Результаты диагностики показали следующую готовность детей к школьному обучению:

Высокий уровень-13 человек (35%)

Средний уровень-25 человек (65%).

Низкий уровень- 0 чел.

#### Готовность детей к школе. Готовность детей к школе.

|             | Готовы | Не готовы | Всего |
|-------------|--------|-----------|-------|
| Начало года | 100%   | -         | 100%  |
| Конец года  | 100%   | -         | 100%  |

Таким образом, можно сделать вывод, что состояние образовательного процесса находится **на оптимальном уровне**.

#### Социальное партнёрство.

##### Социальное партнёрство с учреждениями образования и культуры

| Учреждение                | Задачи, решаемые в совместной работе   | Формы работы   |
|---------------------------|--|--|
| Городской музей           | -развитие у детей представлений об истории отечества, города, края;<br>-приобщение к миру искусства;<br>-расширение представлений о разнообразной деятельности человека;<br>-развитие представлений о многообразии окружающего мира  | -экскурсии с учетом возраста детей;<br>- познавательные-игровые занятия;<br>-интерактивные игры-занятия;   |
| Детская музыкальная школа | -приобщение к миру музыкального искусства;<br>-знакомство с музыкальными инструментами;<br>-знакомство с различными жанрами музыки   | -посещение концертов;<br>-организация выступлений учащихся и педагогов ДМШ в ДОУ;<br>-музыкально-дид. игры   |
| Центр детского творчества | -показать разнообразие полезной свободной деятельности в кружках и студиях по интересам;<br>-приобщение к участию в организации тематических выставок в залах ЦДТ и на площадках города;<br>-развитие познавательный интерес к разнообразной прикладной деятельности;<br>-приобщение к ручному и прикладному труду | -экскурсии;<br>-посещение выставок работ учащихся ЦДТ;<br>-участие в выставках и конкурсах творч. работ;<br>-посещений досуговых мероприятий;<br>-участие в культурно-массовых мероприятиях. |
| Дворец                    | -приобщение детей к театральному искусству,  | -посещение спектаклей;   |

|                              |  |   |
|------------------------------|--|---|
| культуры «Икар»              | культуре;<br>-знакомство с устройством театра: занавес, сцена, рампа и т.д.;<br>-знакомство с профессиями работников театра;<br>-приобщение к различным жанрам театрального и музыкального искусства (оперетта, балет и т.п.);     | -экскурсии;   |
| Городская детская библиотека | -приобщение к культуре чтения художественной литературы;<br>-расширение представлений о разнообразии литературных жанров;<br>-знакомство с трудом людей, работающих в библиотеке;<br>-знакомство с творчеством отдельных писателей | -использование фонда библиотеки для домашнего чтения;<br>-использование книжного фонда библиотеки для проведения занятий и тематических развлечений;<br>-участие в интерактивных познавательно-игровых программах |
| ГБУ ДПО ЧИППКРО              |  | -курсовая подготовка педагогов  |
| РЦОКиО                       |  | -курсовая подготовка педагогов  |

Социальное партнёрство с учреждениями здравоохранения - ФМБА МСЧ 72

Социальное партнёрство с государственными структурами и органами местного самоуправления:  
Министерство образования Челябинской области, администрация города Трёхгорного, Управление образования города Трёхгорного, МЧС, ГИБДД, УСЗН, ОВД.

**Основные формы работы с родителями** – ДОУ осуществляет работу с родителями по следующим направлениям:

1. Изучение контингента родителей, состава семей.
2. Повышение педагогической культуры родителей через:
  - родительские собрания;
  - индивидуальные и групповые консультации;
  - круглые столы.
3. Приобщение родителей к участию в жизни ДОУ:
  - Гость группы;
  - Дни открытых дверей;
  - Дни здоровья;
  - Совместные праздники;
  - Совместные с детьми выставки;
  - Участие в конкурсах города;
  - Спонсорство.
4. Информирование родителей о перспективах работы ДОУ в целом, всех возрастных групп:
  - информационные стенды;
  - общие родительские собрания;
  - групповые газеты.
5. Привлечение родителей к руководству ДОУ через участие в работе Родительского комитета ДОУ.

План работы с родителями обязательно включает в себя педагогическое просвещение родителей по всем направлениям программы:

- показ какого-либо занятия на родительском собрании;

- участие отцов, матерей, бабушек и дедушек в обучении детей разным видам деятельности по заранее составленному графику;
- уголки для родителей;
- уголки здоровья;
- широко используются наглядно-информационные формы работы (папки-передвижки, информационные листы, фотовыставки).

Индивидуальные формы взаимодействия ДОО с семьей успешно внедряются в жизнь детского сада:

- посещение воспитанников на дому;
- благодарственные письма и напутствия;
- памятки для родителей;
- традиционными стали совместные с родителями праздники («Папа, мама и я – спортивная семья», «Веселые старты», именины и т.п.).

Родители являются активными помощниками в подготовке и проведении праздников, трудовых рейдов, участвуют в акциях по озеленению территории ДОО.

### **III. Условия осуществления образовательного процесса**

В детском саду создана предметно-развивающая среда, способствующая развитию ребенка по всем направлениям: 13 оборудованных групп, спортивный и музыкальный залы, кабинеты логопеда и психолога, информационно-методический кабинет, зимний сад, оборудованная спортивная площадка.

Во всех групповых помещениях созданы разнообразные уголки и центры совместной с воспитателями и самостоятельной деятельности детей (конструктивной, двигательной, познавательной, речевой, творческой и др.) В группах имеется большое количество разнообразных игровых пособий, игрушек, дидактических материалов, соответствующих возрасту детей, их потребностям и интересам. Для активизации и развития детей в оформлении групп включено больше количество дидактических элементов, схем, моделей и макетов.

В группах имеются физкультурные уголки, уголки развивающих игр, книжные уголки, уголки для ознакомления с природой, уголки по изобразительной деятельности, театально-музыкальные центры, уголки для знакомства с правилами дорожного движения, а также игровые уголки; постоянно обновляющиеся полочки красоты и избыточной информации.

Предметная среда в детском саду обеспечивает психологическую и физическую комфортность для детей и взрослых.

Для организации образовательного процесса в ДОО имеется необходимая материально-техническая база по всем направлениям развития – большое количество энциклопедий, наглядно-дидактических материалов, художественной литературы, спортивного инвентаря и оборудования. Для ее улучшения в этом учебном году были приобретены новые развивающие игры, игрушки; музыкальные инструменты.

На территории ДОО имеются спортивная площадка, 13 игровых прогулочных участков, оснащенных малыми формами и верандами, цветники и клумбы.

#### **Обеспечение безопасности жизни и деятельности детей.**

Для обеспечения безопасного пребывания воспитанников в учреждении установлена «тревожная кнопка»; заключен договор с ОВО при ОВД для осуществления охраны объекта; установлена автоматическая противопожарная сигнализация. Охрану здания в ночное время и выходные дни осуществляют сторожа.

В ДОО в наличии документация по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности. На каждой лестничной клетке здания детского сада имеется утвержденный план эвакуации. Систематически проводятся проверки по пожарной безопасности, инструктажи с сотрудниками, приобретаются и поддерживаются в состоянии готовности первичные средства

пожаротушения. В каждом групповом, служебном, вспомогательном помещении, кабинетах, залах имеются огнетушители, назначены ответственные лица за безопасность.

Состояние помещений детского сада соответствуют гигиеническим нормам и требованиям безопасности; световой, воздушный и питьевой режимы поддерживаются в норме.

С целью обеспечения безопасности образовательного процесса при работе с дошкольниками проводятся следующие мероприятия:

- шкафы, стеллажи закреплены; отсутствуют ядовитые и колючие растения;
- помещения оборудованы с соблюдением мер противопожарной безопасности);
- организовано правильное хранение различных материалов, медикаментов (ножницы, иголки находятся в недоступном для детей месте, соответствуют требованиям; лекарства находятся только в аптечке, аптечка в недоступном для детей месте; моющие средства находятся так же в недоступном для детей месте);
- во время экскурсий и прогулок за пределы ДОО проводятся инструктажи с воспитанниками ДОО о правилах поведения.

С детьми систематически проводятся занятия по правилам противопожарной безопасности, безопасного поведения в помещениях и на улице, организуются выставки плакатов по противопожарной безопасности, правилам дорожного движения, правильного поведения в быту.

Для медицинского обслуживания детей в ДОО оборудован медицинский и прививочный кабинеты, работает медсестра. В целях улучшения качества медицинского обслуживания детей заключен договор о взаимном сотрудничестве с медперсоналом ФГУЗ МСЧ-72 ФМБА России (врач, медсестра).

Снабжение продуктами питания осуществляется по договорам. Питание в ДОО организовано по 10-дневному меню. Контроль за состоянием питания детей в ДОО осуществляет заведующий учреждением и медицинский персонал. Ежедневно заведующим складом по продуктам питания и медицинским работником учреждения ведётся контроль за сроками хранения и реализации продуктов питания. В конце каждого месяца проводится анализ накопительной ведомости для последующей коррекции выполнения натуральных норм. Регулярно проводится контроль калорийности блюд.

К контрольным мероприятиям за организацией питания детей в группах привлекаются члены родительского комитета.

### **Соответствие материально-технического обеспечения реализации ОПДО требованиям, предъявляемым к участкам, зданиям, помещениям.**

Все помещения ДОО ежедневно проветриваются. Сквозное проветривание проводят не менее 10 минут через каждые 1,5 часа. В помещениях групповых и спальнях во всех климатических районах обеспечивается естественное сквозное или угловое проветривание. Длительность проветривания зависит от температуры наружного воздуха, направления ветра, эффективности отопительной системы. Проветривание проводится в отсутствие детей и заканчивается за 30 минут до их прихода с прогулки или занятий. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2 - 4 С. В помещениях спален сквозное проветривание проводится до дневного сна.

Контроль за температурой воздуха во всех основных помещениях пребывания детей осуществляется с помощью бытовых термометров.

В спальне должна быть проведена влажная уборка не менее, чем за 30 минут до сна детей, при постоянном проветривании в течение 30 минут. в групповых - после каждого приема пищи.

В помещениях пищеблока ежедневно проводится уборка: мытье полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников; еженедельно с применением моющих средств проводится мытье стен, осветительной арматуры, очистка стекол от пыли и копоти.

Один раз в месяц проводится генеральная уборка с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря.

Все помещения убираются влажным способом с применением моющих средств не менее 2 раз в день при открытых фрамугах или окнах с обязательной уборкой мест скопления пыли (полов

у плинтусов и под мебелью, подоконников, радиаторов и т.п.) и часто загрязняющихся поверхностей (ручки дверей, шкафов, выключатели, жесткую мебель и др.).

Столы в групповых помещениях промываются горячей водой с мылом до и после каждого приема пищи специальной ветошью, которую стирают, просушивают и хранят в сухом виде в специальной промаркированной посуде с крышкой.

Стулья, подкладочные клеенки после использования моются горячей водой с мылом; нагрудники из ткани - стираются.

Игрушки моют в специально выделенных, промаркированных емкостях.

Ковры ежедневно пылесосят и чистят влажной щеткой.

Санитарно-техническое оборудование ежедневно обеззараживается независимо от эпидемиологической ситуации. Сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моются теплой водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья человека, ежедневно. Горшки моются после каждого использования при помощи ершей или щеток и моющих средств. Ванны, раковины, унитазы чистят дважды в день ершами или щетками с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

Генеральная уборка всех помещений и оборудования проводится один раз в месяц с применением моющих и дезинфицирующих средств. Окна снаружи и изнутри моются по мере загрязнения, но не реже 2 раз в год (весной и осенью).

Влажная уборка спортивных залов проводится 1 раз в день и после каждого занятия. Спортивный инвентарь ежедневно протирается влажной ветошью, маты - с использованием мыльно-содового раствора. Ковровые покрытия ежедневно очищаются с использованием пылесоса. Во время генеральных уборок ковровое покрытие подвергается влажной обработке. После каждого занятия спортивный зал проветривается в течение не менее 10 минут.

При неблагоприятной эпидемиологической ситуации в ДООУ, в группах, в целях предупреждения распространения инфекции, проводятся дополнительные мероприятия в соответствии с требованиями санитарных правил.

При регистрации случаев инфекционных заболеваний проводятся противоэпидемические мероприятия персоналом ДООУ.

Приобретенные игрушки (за исключением мягконабивных) перед поступлением в групповые моются проточной водой (температура 37 С) с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей, и затем высушивают на воздухе.

Пенолатексные ворсованные игрушки и мягконабивные игрушки обрабатываются согласно инструкции изготовителя.

Игрушки, которые не подлежат влажной обработке (мытью, стирке), используются только в качестве дидактического материала.

Игрушки моются ежедневно в конце дня, а в группах для детей младенческого и раннего возраста - 2 раза в день. Кукольная одежда стирается по мере загрязнения с использованием детского мыла и проглаживается.

## Мебель

Оборудование основных помещений соответствует росту и возрасту детей. Функциональные размеры используемой детской мебели для сидения и столов соответствуют обязательным требованиям, установленным техническими регламентами и национальными стандартами. Расстановка кроватей обеспечивает свободный проход детей между кроватями, кроватями и наружными стенами, кроватями и отопительными приборами.

В групповых для детей столы и стулья установлены по числу детей в группах. Стулья и столы промаркированы. Подбор мебели для детей проводится с учетом роста детей согласно санитарным нормам и правилам. Расстановка мебели соответствует зонированию и требованиям Сан ПиН, мебель не загромождает свет.

## Белье

ДООУ имеется постирочная. Помещения стиральной и гладильной смежные. Входы для сдачи грязного и получения чистого белья отдельные.

Постельное белье отвозится для стирки в г. Челябинск ООО «Респект». Смена постельного белья, полотенца проводится по мере загрязнения, но не реже одного раза в неделю. Все белье маркируется.

Постельное белье, кроме наволочек, маркируется у ножного края. На каждого ребенка имеется три комплекта белья, включая полотенца для лица и ног, и две смены наматрасников. Чистое белье доставляется в мешках и хранится в шкафах.

Белье после употребления складывается в специальный из двойной материи мешок. Грязное белье доставляется в постирочную. Матерчатые мешки стираются.

Постельные принадлежности: матрацы, подушки проветриваются непосредственно в спальнях при открытых окнах во время каждой генеральной уборки и периодически на специально отведенных для этого площадках хозяйственной зоны.

#### Прием детей

Прием детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольное учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

#### **IV. Результаты деятельности**

В детском саду в сентябре 2017 г. и мае 2018 г. проводилась диагностика усвоения детьми программного материала.

##### **Результаты мониторинга по разделам программы.**

| Образовательные области              |                                  | В   |     | С   |     | Н   |     |
|--------------------------------------|----------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|                                      |                                  | Н.г | К.г | Н.г | К.г | Н.г | К.г |
| «Физическое развитие»                |                                  | 38  | 52  | 33  | 42  | 29  | 6   |
| «Социально-коммуникативное развитие» |                                  | 18  | 37  | 58  | 59  | 24  | 4   |
| «Познавательное развитие»            |                                  | 16  | 36  | 38  | 57  | 46  | 7   |
| «Речевое развитие»                   | Развитие речи                    | 17  | 46  | 48  | 47  | 35  | 7   |
|                                      | Чтение художественной литературы | 19  | 52  | 61  | 43  | 20  | 5   |
| Художественно-эстетическое развитие  | Аппликация                       | 15  | 44  | 39  | 40  | 46  | 10  |
|                                      | Рисование                        | 12  | 48  | 40  | 36  | 48  | 16  |
|                                      | Лепка                            | 13  | 51  | 49  | 39  | 38  | 10  |
|                                      | Конструирование                  | 16  | 50  | 58  | 38  | 27  | 12  |
|                                      | Музыка                           | 17  | 52  | 56  | 41  | 27  | 7   |

Анализируя данные таблицы, следует отметить, что уровень навыков и умений детей по всем разделам программы к концу года повысился. Это свидетельствует о качественной работе педколлектива, достаточном программно-методическом оснащении педпроцесса. В следующем

учебном году педколлектив продолжит систематическую работу по развитию детей и подготовке их к школе.

### **Дополнительные образовательные услуги**

В ДОУ организованы платные дополнительные образовательные услуги. Разработаны следующие программы дополнительного образования различной направленности:

#### ***Физкультурно-спортивная направленность:***

1. «Детский фитнес»;
2. «Юный футболист»;
3. «Дельфинята»
4. «Шахматная школа для дошколят»;

#### ***Художественная направленность:***

1. «Золотая иголочка»;
2. «Пластилиновое чудо»;
3. «Акварелька»;

#### ***Техническая направленность:***

1. «ЛЕГО конструирование»;

#### ***Социально-педагогическая направленность:***

1. «Первые шаги в английский»;
2. «Логоритмика»;
3. «Веселый язычок».

Дополнительным образованием охвачены воспитанники от 3 до 7 лет.

В общей сложности кружки посещают 148 воспитанников. Из них кружки технической направленности посещают 18 человек, художественной – 70, социально-педагогической – 52, физкультурно-спортивной – 103.

### **Информация об участии в 2018 году педагогов и детей ДОУ в областных, российских, международных конкурсах**

#### **ОО:**

- Участие ДОУ в открытом публичном конкурсе среди некоммерческих организаций по разработке и реализации социально значимых проектов. (школа Росатома)
- Участие в фестивале профсоюзных агидбригад
- Участие в Благотворительной акции «Народный рояль»
- Коллектив ДОУ приступил к сдаче норм ГТО
- Участие коллектива во Всероссийской акции «Россия-это мы!» (исполнение гимна России)
- Участие в городском конкурсе благотворительных проектов по благоустройству территории дошкольных образовательных организаций.
- Участие детей и сотрудников в городском мероприятии, посвященному «Дню молодежи»
- Городское мероприятие «Разгуляй, Трёхгорный»
- Городской вокальный конкурс «Голос. Трёхгорный. Битва хоров»
- Всероссийский конкурс интернет-проектов образовательного пространства «ПЕДАГОГИКА 21 ВЕКА».
- Участие коллектива в акции "Три цвета единства", посвященный Дню Российского флага
- Участие детей и сотрудников в городском мероприятии, посвященному «Дню физкультурника»

- Областной конкурс «Лучший социально-ответственный работодатель года»» (номинация «Организация работ по условия и охране труда» категории бюджетной сферы)
- Участие в городском праздничном мероприятии «А, ну-ка, мамы» посвященному Дню Матери
- Участие коллектива в акции в рамках отраслевого проекта Госкорпорации «Росатом» «Чистый берег»
- Участие сотрудников в городском мероприятии, посвященному Всероссийскому дню бега «Кросс нации 2018»
- Участие коллектива и родителей в голосовании за социальный проект Госкорпорации «РОСАТОМ» - «Проголосуй! Сделай свой город лучше!»
- Участие коллектива и воспитанников в концерте, посвященному 65 -летию системы образования в г. Трёхгорный и Дню дошкольного работника.
- Соревнования между коллективами ДОУ и городской профсоюзной организацией, посвященный «Зимним Олимпийским играм»

#### **Педагоги:**

- Конкурс воспитателей, владеющих технологиями работы с детьми, соответствующими требованиям ФГОС дошкольного образования. (школа Росатома) – 1 человек
- Педагоги приняли участие в конкурсах и олимпиадах различного уровня.

Всероссийский творческий конкурс «Время знаний» - 4 человека

Международный конкурс «Требования ФГОС к системе дошкольного образования» - 4 человека

Всероссийский образовательный конкурс Просвещение.

Всероссийский творческий конкурс «Буковкин» - 6 человек

Всероссийский конкурс «Музыкальное развитие в рамках ДОУ» - 2 человека

Всероссийский профессиональный конкурс «Педагогическое творчество воспитателя» -4 человека

Всероссийский педагогический конкурс «Творческий воспитатель 2018» -6 человек

#### **Воспитанники:**

##### **Интеллектуальные конкурсы**

| Название мероприятия  | Количество участников |
|---|-----------------------|
| <i>Муниципальный уровень</i>  |                       |
| Участие воспитанников ДОУ в городском историко-краеведческом конкурсе «Мы живем на Южном Урале» | 6 человек             |
| В X городском детском шахматном турнире «Алькор -2018»  | 2 человека            |

##### **Творческие конкурсы**

| Название мероприятия   | Количество участников |
|--|-----------------------|
| <i>Муниципальный уровень</i>                                     |                       |
| Конкурс «Девичья Коса- на весь город краса»                      | 3 человека            |
| Конкурсе проектов «Мой проект»                                   | 1 человек             |
| Городской конкурс «Игрушка года»                                 | 12 человек            |
| Городской фестиваль детской песни «Золотой цыплёнок»             | 19 человек            |
| Городской конкурс детского литературного творчества «Юные поэты» | 3 человека            |
| Городской фестиваль инсценированный сказки «А что у вас?»        | 9 человек             |



|   |             |
|---|-------------|
| Городской вокальный конкурс «Голос. Трёхгорный. Битва хоров.  | 22 человека |
| <b>Региональный уровень</b>   |             |
| Областной природоохранный социально-образовательный проект «Южный Урал- территория эколят-молодых защитников природы» | 34 человека |
| <b>Всероссийский уровень</b>  |             |
| Творческий конкурс «Мы покорители космоса»  | 8 человек   |
| Творческий конкурс «Ваша Победа в наших сердцах»  | 9 человек   |
| «Пятое измерение»- «Закружилась в небе осень»   | 14 человек  |
| «Лето, лето, солнышком согрето»   | 13 человек  |
| «Лисенок»   | 22 человека |

### **Спортивные достижения (все образовательные организации)**

| Название мероприятия  | Количество участников |
|---|-----------------------|
| <b>Муниципальный уровень</b>  |                       |
| Участие в муниципальном этапе чемпионата Школа «Росатома» по футболу 5+ | 6 человек             |
| Турнир по мини-футболу среди воспитанников дошкольных учреждений.       | 6 человек             |
| «Папа, мама, я - спортивная семья»                                      | 1 человек             |
| Городские соревнования «Путешествие в мир безопасности»                 | 10 человек            |

### **Отзывы родителей о деятельности ДОУ**

Ежегодный опрос родителей по определению степени удовлетворенности услугами, предоставляемыми МБДОУ "ДС № 16 "Бригантина" – процент удовлетворенности составляет 98%. Спрос среди населения на получение мест в группах учреждения весьма высок.

Анализ ответов родителей показал, что одним из факторов, способствующих созданию благоприятной среды, является включение родителей в образовательный процесс как равноправных партнеров. ДОУ предоставляет возможность присутствовать родителям в группе в процессе адаптации ребенка к детскому саду, на занятиях, принимать участие в совместных праздниках, развлечениях и т.д.

### **Мероприятия, проходившие в ДОУ**

- ✓ Зимние забавы.
- ✓ Буду я как папа.
- ✓ Акция «Накормим птиц» (конкурс кормушек)
- ✓ Конкурс между группами «Огород на окне»
- ✓ «Широкая Масленица»
- ✓ «Веселые старты»
- ✓ Мамин день.
- ✓ День театра.
- ✓ «Неделя здоровья».

- ✓ День космонавтики.
- ✓ Кукольный театр/драматизация.
- ✓ Мама, папа, я – спортивная семья.
- ✓ «Спасибо скажем ветеранам»
- ✓ «Русская ЯРМАРКА»
- ✓ «Не забывайте детский сад».
- ✓ «Здравствуй, ЛЕТО», праздник ко дню защиты детей
- ✓ Концерт ко дню дошкольного работника
- ✓ День смеха в ДОУ
- ✓ Осень, осень в гости просим.
- ✓ Выставка поделок из природного материала
- ✓ Спортивные соревнования среди ст.и подг. групп.

Взаимопосещения педагогов в течении года

- ✓ Театрализованное представление «Знай и выполняй правила дорожного движения».( с присутствием сотрудника ДПС).
- ✓ «Елка в гости к нам пришла».
- ✓ Проектная деятельность педагогов и детей.
- ✓ Проведение открытых занятий для учителей начальных классов школ города.

Дни открытых дверей для родителей воспитанников (март, апрель)

- проведение родительских собраний с показом образовательных мероприятий каждой группой.
- показ мероприятий для родителей воспитанников, которые посещают кружки дополнительного образования.

## V. Кадровый потенциал

### Характеристика педагогических кадров

#### Соотношение педагогических работников по уровням специальной образованности

| Высшее образование |              | Среднее специальное образование |              |
|--------------------|--------------|---------------------------------|--------------|
| педагогическое     |              | педагогическое                  |              |
| дошкольное         | недошкольное | дошкольное                      | недошкольное |
| 38%                | 24%          | 31%                             | 7%           |

Все работники имеют педагогическое образование. Из них 27% имеют педагогическое дошкольное образование (педагоги-психологи, учителя начальных классов).

#### Распределение педагогических работников по возрастным группам (%)

| Учебный год | Возраст   |           |           |           |              |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
|             | До 25 лет | 26-35 лет | 36-45 лет | 46-55 лет | Свыше 55 лет |
| 2015-2016   | -         | 14        | 31        | 41        | 14           |
| 2016-2017   | -         | 5         | 36        | 41        | 18           |
| 2017-2018   | 10        | -         | 27        | 42        | 21           |

Из таблицы видно, что основной возраст работающих педагогов от 36 до 55 лет (90%). Эти педагоги являются наиболее квалифицированными специалистами, хорошо владеют методикой

дошкольного воспитания, грамотно организуют работу с детьми и родителями. Но также необходима работа по привлечению и обучению молодых кадров.

### Количественный и качественный состав кадров на начало 2019 года

| № | Категория участников образовательного процесса | Всего в ДОО | Высшая категория | Первая категория | Без категории |
|---|--|-------------|------------------|------------------|---------------|
| 1 | заведующий                                     | 1           | 0                | 0                | 0             |
| 2 | старший воспитатель                            | 1           | 1                | 0                | 0             |
| 3 | воспитатель                                    | 23          | 4                | 4                | 6             |
| 4 | музыкальный руководитель                       | 3           | 2                | 1                | 0             |
| 5 | инструктор по физической культуре              | 1           | 0                | 0                | 1             |
| 6 | Педагог-психолог                               | 1           | 1                | 0                | 0             |
| 7 | Учитель-логопед                                | 1           | 0                | 0                | 1             |

На данный момент 100% педагогов прошли повышение квалификации по ФГОС ДО, что свидетельствует о постоянной системе самообразования, как среди педагогов, так и руководителей ДОУ.

В 2018 г. было аттестовано 3 человека: 1 - на первую категорию, 3 – на соответствие занимаемой должности.

В 2018 году:

- 4 сотрудника ДОУ прошли обучение по программе «Оказание первой доврачебной помощи» (удостоверения);
- 3 человека прошли курсы повышения квалификации в ЧИППКРО («Теория и методика музыкального воспитания в дошкольном образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС дошкольного образования»);
- 1 человек прошел повышение квалификации по теме «Проектирование и реализация дополнительных общеобразовательных программ на основе использования регионального репозитория модельных дополнительных общеобразовательных программ»
- 3 человека прошли профессиональную переподготовку объемом 250 часов на тему «Менеджмент в дошкольном образовании»
- 1 человек прошел повышение квалификации по теме «Теория и методика обучения и воспитания детей с ОВЗ»

Составлен список педагогических работников, которым на будущий учебный год необходимо повышение квалификации, согласно Федеральному закону от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 47 п. 5.2.

### VI. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование

В 2018 году учреждению были предоставлены:

- субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сумме **27 327,6 тыс. руб.**, в т.ч.
  - за счет средств местного бюджета 8 454,9 тыс.руб. (заработная плата, начисления, услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества, оплата налогов и сборов и т.д.);
  - за средств областного бюджета 18 872,7 тыс.руб. (заработная плата и начисления, приобретение основных средств и материальных запасов).

Плановые назначения по выполнению муниципального задания освоены на 96,4 %, что в суммарном выражении составило 26 349,7 тыс. руб. Основная причина неисполнения плановых ассигнований - отсутствие финансирования (977,90 тыс. руб.). С учетом погашения задолженности за поставку услуг, товаров освоение составило бы 99,9%.

В рамках реализации муниципальных программ учреждению были предоставлены иные субсидии в сумме **1 151,04 тыс.руб.**, из них:

- субсидия некоммерческим организациям на организацию и проведение мероприятий в рамках программы «Развитие инфраструктуры дошкольных образовательных организаций на 2017-2020 года» – 1 091,20 тыс. руб. Освоено денежных средств в сумме 1 071,20 (98,2%) на капитальный ремонт – установка окон – 587,6 тыс.руб., ограждения – 11,8 тыс.руб., веранды – 388,04 тыс.руб., замена трубопровода в бассейне – 29,3 тыс.руб.;
- субсидия некоммерческим организациям на организацию и проведение мероприятий в рамках муниципальной программы «Обеспечение противопожарного режима в муниципальных учреждениях города Трехгорного на 2017-2019 годы» - 59,8 тыс. руб. (испытание электрооборудования – 17,6 тыс.руб., зарядка огнетушителей – 4,5 тыс.руб., приобретение огнетушителей – 7,8 тыс.руб., электроизмерительные работы – 29,9 тыс.руб.).

Плановые назначения, предоставленные на реализацию муниципальных программ, освоены на 98,3%, (причина неисполнения – отсутствие финансирования).

По состоянию на 01.01.2018г. по приносящей доход деятельности было запланировано поступлений в размере 5 731,20 тыс. руб. За 2018 год получен доход от оказания платных услуг в сумме 5 150,3 тыс.руб., из них:

- Родительская плата – 4 670,0 тыс.руб.,
- Пищевые отходы – 19,2 тыс.руб.,
- Питание сотрудников – 30,0 тыс.руб.
- Доп. платные образовательные услуги – 431,1 тыс.руб.

Изменение показателей плана финансово-хозяйственной деятельности в течение 2018 года связано с доведением дополнительных денежных средств.

Исполнение по расходной части плана по платной деятельности составляет 90,1 %. Поступления были израсходованы на:

- приобретение продуктов питания, хоз.средств 4 588,5 тыс.руб.;
- проведение оценки имущества (окна) – 3,0 тыс.руб.;
- проведение государственной экспертизы сметной стоимости объекта капитального ремонта 23,6 тыс. руб.;
- проведение лабораторных проб песка 1,0 тыс.руб.;
- вознаграждение по договорам ГПХ – 323,0 тыс.руб.;
- коммунальные услуги – 242,4 тыс.руб.;

Кредиторская задолженность на 01.01.2019г. по платной деятельности составляет 7,7 тыс.руб..

В течение 2018 года было приобретено основных средств на сумму 335,08 тыс.руб., в том числе:

- за счет средств областного бюджета – 297,6 тыс.руб.: (комплекс пластм. Конструктор ТЕХНИК, многофункциональный модуль, стеллаж для хранения игрушек);
- за счет платной деятельности – 17,48 тыс.руб. (системный блок).
- за счет субсидии некоммерческим организациям на организацию и проведения мероприятий в рамках подпрограммы "Развитие инфраструктуры дошкольных образовательных организаций на 2017-2020 годы" – 20,0 тыс.руб. (кипятильник КНЭ-1).

В течение 2018 года по просьбе учреждения было внесено 3 изменения в план финансово-хозяйственной деятельности по местному бюджету. Изменения вносились с целью

перераспределения бюджетных ассигнований для оплаты услуг по поверке теплосчетчиков, на проведение медицинского осмотра и на оплату отпуска по беременности и родам.

Разработана методика расчета и калькуляция стоимости платных образовательных услуг. Средняя цена составляет 131,80 руб./занятие. Сумма полученных доходов за 2018г. составила 460,7 тыс.руб.

Опрос родителей показал востребованность дополнительных платных образовательных услуг.

## **VII. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения**

Исходя из проведенного анализа деятельности коллектива ДОУ за 2018 год, можно сделать следующие выводы:

- воспитанники успешно овладели программным материалом;
- проведение комплекса мероприятий способствовало сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей;
- система проведенных методических мероприятий, способствовала повышению эффективности педагогической работы.

## **VIII. Перспективы и планы развития**

Таким образом, из вышеизложенного, педагогический коллектив определил основные направления развития МБДОУ «ДС № 16 «Бригантина»

Оформление помещений и территории с учетом современных подходов санитарно-гигиенических, безопасных и психолого-педагогических требований.

1. Внедрение новых организационно-педагогических форм, методов воспитания и образования детей в зависимости от уровня здоровья ребенка и запросов родителей (законных представителей).
2. Всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.
3. Повышение профессионального мастерства педагогов через:
  - активное участие педагогов в конкурсах разного уровня,
  - распространение передового педагогического опыта в системе образования города, в социальных сетях Интернета,
  - расширение вариативной системы непрерывного профессионального образования, переподготовки, повышения квалификации педагогических кадров.
4. Повышение компетентности родителей в знаниях образовательной, адаптированной и дополнительных программ ДОУ.
5. Продолжать работу по ведению дополнительных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам.
6. Укрепление материально-технической базы ДОУ. Совершенствование образовательной пространственно-развивающей, безопасной и здоровьесберегающей среды (оснащение помещений и участков ДОУ, ремонт бассейна) в соответствии с ФГОС ДО.
7. Расширение сотрудничества с социальными партнерами и образовательными организациями города, т.е. формирование «открытого образовательного пространства ДОУ».

## **IX. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации**

| Н п/п | Показатели   | Единица измерения |
|-------|--|-------------------|
| 1.    | Образовательная деятельность   |                   |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 255 человек       |

|       |   |                 |
|-------|---|-----------------|
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)   | 255человек      |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)  | 0 человек       |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе  | 0 человек       |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации  | 0 человек       |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет   | 79 человек      |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | 176человек      |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:  | 255/100%        |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов)   | 255/100%        |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов)  | 0 человек/%     |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания   | 0 человек/%     |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:   | 0 человек /0%   |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | 0 человек /0 %  |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования   | 0 человека /0%  |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу  | 0 человек/%     |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника  | 14,1 дн.        |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:   | 30 человек      |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование  | 16/53%          |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)  | 16/53%          |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование  | 10 человек /33% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)  | 10 человек /33% |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 11 человек /36% |
| 1.8.1 | Высшая  | 8 человек /22%  |
| 1.8.2 | Первая  | 4 человека /14% |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  |                 |

|        |  |                                    |
|--------|--|------------------------------------|
| 1.9.1  | До 5 лет   | 4 человека<br>/14%                 |
| 1.9.2  | Свыше 30 лет   | 10 человек<br>/33%                 |
| 1.10   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 3 человека<br>/10%                 |
| 1.11   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 4 человека<br>/15%                 |
| 1.12   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 30 человек<br>/100%                |
| 1.13   | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников   | 30 человек<br>/100%                |
| 1.14   | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации   | 30 человек<br>/255 детей<br>(1/10) |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:   |                                    |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя  | да                                 |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре   | да                                 |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда   | да                                 |
| 1.15.4 | Логопеда   | нет                                |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога  | нет                                |
| 1.15.6 | Педагога-психолога   | да                                 |
| 2.     | Инфраструктура   |                                    |
| 2.1    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника   | 2,6 кв. м                          |